

**CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/PROGRAMA AMBIENTES DE INOVAÇÃO
SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO
A CENTROS DE INOVAÇÃO**

CONVÊNIO PARA PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO

FINANCIADORA DE ESTUDOS E
PROJETOS – FINEP INSTRUMENTO
CONTRATUAL CÓDIGO N.º

01.23.0068.00

FINANCIADORA DE ESTUDOS E PROJETOS – Finep, empresa pública federal, vinculada ao Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação, com sede em Brasília, Distrito Federal e escritório na Cidade do Rio de Janeiro, na Praia do Flamengo nº 200 - Parte, Flamengo, inscrita no CNPJ sob o n.º 33.749.086/0001-09, por seus representantes legais ao final qualificados, atuando como Secretaria Executiva do Fundo Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – FNDCT, inscrito no CNPJ sob nº 08.804.832/0001-72, doravante denominada CONCEDENTE,

FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU BRASIL, fundação privada, com sede em Foz do Iguaçu, Paraná, Avenida Tancredo Neves, 6731, CEP 85867-030, inscrito(a) no CNPJ sob o n.º 07.769.688/0001-18, doravante denominado(a) CONVENENTE, neste ato representada por Irineu Mario Colombo, CPF nº [REDACTED], e Clerione Raquel Herther da Rocha, CPF nº [REDACTED],

têm justo e acordado o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA
OBJETO**

1. Este Convênio tem por objeto a transferência de recursos financeiros, pela CONCEDENTE à CONVENENTE, para a execução do Projeto intitulado "Consolidação do Centro de Empreendedorismo e Inovação de Marechal Cândido Rondon (CEI-MCR) como estratégia de propulsão e conexão do ecossistema local", Ref. Finep nº 0923/22, doravante denominado "Projeto", descrito no Plano de Trabalho anexo a este Convênio, conforme aprovação contida

Ref. : 0923/22

na Decisão da Diretoria Executiva da CONCEDENTE nº 0476/22, de 24/08/2022.

CLÁUSULA SEGUNDA RECURSOS

1. Por este instrumento, a CONCEDENTE transfere a CONVENENTE os recursos abaixo discriminados:

- a)** VALOR TOTAL de até R\$ 4.996.610,28 (quatro milhões e novecentos e noventa e seis mil e seiscentos e dez reais e vinte e oito centavos) destinados a CONVENENTE por meio de aporte direto.
- 1.1.** Os recursos financeiros correrão à conta da discriminação orçamentária constante da Nota de Empenho anexa a este instrumento.
- 1.2.** Os recursos financeiros serão oriundos da FONTE Ações Transversais.

CLÁUSULA TERCEIRA CONDICIONANTES PARA DESEMBOLSO DOS RECURSOS

1. Para o desembolso da primeira parcela dos recursos, a CONVENENTE deverá apresentar:

- a)** Certidão de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, regular e válida;
- b)** Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), expedido pela Caixa Econômica Federal, regular e válido.

1.1. A CONVENENTE deverá estar adimplente com a União, seus órgãos e entidades das Administrações Direta e Indireta, condição a ser a verificada através de consulta ao CADIN e ao SIAFI.

1.2. A FINEP efetuará as consultas pertinentes ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa (CNAI) do Conselho Nacional de Justiça, ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), ao Cadastro Nacional de Empresas Punitas (CNEP) e ao Cadastro de empregadores que tenham submetido trabalhadores a condições análogas à de escravo.

2. As liberações da segunda e das demais parcelas dos recursos, se houver, estarão condicionadas à:

- a)** Apresentação do formulário de resultados parciais, respeitada a sistemática prevista na Cláusula Décima Terceira, com pelo menos 30 (trinta) dias de antecedência da data prevista para liberação;
- b)** Regularidade da Certidão de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c)** Regularidade do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), expedido pela Caixa Econômica Federal.

2.1. A CONVENENTE deverá estar adimplente com a União, seus órgãos e entidades das Administrações Direta e Indireta, condição a ser a verificada através de consulta ao CADIN e ao SIAFI.

Ref. : 0923/22

2.2. A FINEP efetuará as consultas pertinentes ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa (CNAI) do Conselho Nacional de Justiça, ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) e ao Cadastro de empregadores que tenham submetido trabalhadores a condições análogas à de escravo.

3. O uso dos rendimentos das aplicações financeiras auferidas durante o Convênio pela CONVENENTE estará condicionado à autorização prévia da CONCEDENTE.

4. Sem prejuízo de denúncia ou rescisão do presente Convênio, a CONCEDENTE poderá suspender as liberações dos recursos se houver descumprimento de condição prevista neste instrumento ou na legislação aplicável.

CLÁUSULA QUARTA CONTRAPARTIDA E OUTROS APORTE FINANCEIROS

1. A CONVENENTE/ EXECUTORA se obriga a apresentar contrapartida na forma financeira no valor de R\$ 2.138.424,00 (dois milhões e cento e trinta e oito mil e quatrocentos e vinte e quatro reais), a ser demonstrada conforme o detalhamento da contrapartida contido no Plano de Trabalho anexo a este instrumento.

2. Caso o valor de contrapartida apresentado pela CONVENENTE e/ou pelo(s) EXECUTOR(ES) exceda ao percentual máximo exigido pelo edital, o excedente será considerado aporte voluntário, de única e exclusiva responsabilidade daquele que o aporta.

CLÁUSULA QUINTA PRAZOS

1. O presente Convênio terá vigência de até 60 (sessenta) meses, a contar da data de sua assinatura.

2. O prazo de vigência poderá ser prorrogado, mediante justificativa técnica e desde que a solicitação seja realizada pela CONVENENTE em até 30 (trinta) dias antes de vencimento do prazo. A ampliação do prazo deverá ser refletida do Plano de Trabalho do Projeto.

2.1. A prorrogação do prazo de vigência será realizada através de carta aditiva, que formará, juntamente com este Convênio, um todo indivisível.

3. O prazo de prestação de contas final é de até 60 (sessenta) dias contados da data do término da vigência, conforme disposto no art. 57 do Decreto nº 9.283/2018.

3.1. O prazo de prestação de contas final poderá ser prorrogado, por igual período, a pedido da CONVENENTE, desde que o requerimento seja feito anteriormente ao vencimento do prazo inicial.

CLÁUSULA SEXTA OBRIGAÇÕES DA CONCEDENTE

Ref. : 0923/22

1. A CONCEDENTE se obriga a:

- a)** Transferir os recursos financeiros, conforme estabelecido no Cronograma de Desembolso contido no Plano de Trabalho, respeitadas as suas disponibilidades orçamentárias e financeiras;
- b)** Transferir os recursos financeiros e realizar a classificação funcional-programática e econômica das despesas relativas a exercícios futuros, por meio de apostilamento de empenhos ou notas de movimentação de crédito;
- c)** Formalizar em documento próprio, contendo o registro dos respectivos empenhos, os recursos financeiros alocados em exercícios futuros, os quais correrão à conta dos orçamentos respectivos. Na ocorrência de cancelamento de Restos a Pagar, o quantitativo poderá ser reduzido até a etapa que apresente funcionalidade;
- d)** Prorrogar, de ofício, a vigência do Convênio, quando houver atraso na liberação dos recursos, limitada a prorrogação ao exato período de tempo correspondente ao atraso verificado;
- e)** Analisar e emitir parecer relativo ao Monitoramento e Avaliação, e à Prestação de Contas Final, e decidir sobre a regularidade ou não do resultado do objeto do Convênio;
- f)** Comunicar a CONVENENTE e ao Chefe do Poder Executivo (Governador ou Prefeito) do ente beneficiário do Convênio, se for o caso, qualquer situação de irregularidade relativa à prestação de contas do uso dos recursos envolvidos, que motive a suspensão ou impedimento de liberação de novas parcelas, caso não haja regularização no período de até 30 (trinta) dias, contados a partir do evento.

CLÁUSULA SÉTIMA
OBRIGAÇÕES E DECLARAÇÕES DA CONVENENTE

1. A CONVENENTE deverá:

- a)** Cumprir o Plano de Trabalho do Projeto e utilizar os recursos desembolsados pela CONCEDENTE, bem como a contrapartida, os rendimentos das aplicações financeiras, e outros aportes de recursos, se houver, exclusivamente na consecução do objeto do Projeto e para pagamento de despesas previstas no presente instrumento, sendo vedada, em qualquer hipótese, a incorporação de tais recursos financeiros ao patrimônio da CONVENENTE, os quais não serão caracterizados como receita própria;
- b)** Movimentar os recursos repassados pela CONCEDENTE em conta bancária específica para o convênio, mantida em instituição financeira pública federal, isenta de tarifa bancária, por meio de transferência eletrônica que permita a identificação do beneficiário final;
- c)** Manter e movimentar os recursos financeiros da contrapartida e de outros aportes em contas bancárias especificamente criadas para este fim;
- d)** Aplicar os recursos em cadernetas de poupança, fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, enquanto não empregados na sua finalidade ou até a data da devolução do saldo remanescente;

Ref. : 0923/22

- e)** Designar formalmente o ordenador de despesas responsável pela apresentação das prestações de contas;
 - f)** Apresentar à Finep anualmente, ou sempre que solicitado, formulário de resultado parcial de execução do Projeto;
 - g)** Restituir à conta do instrumento o valor referente à despesa glosada, atualizado pelo índice da aplicação financeira aplicável ao instrumento, desde a data da realização da despesa, no caso em que for verificada a inobservância das normas aplicáveis à utilização dos recursos repassados durante a vigência do instrumento;
 - h)** Informar à CONCEDENTE a utilização do valor correspondente a rendimento de aplicação no mercado financeiro, referente ao período compreendido entre a liberação do recurso e sua utilização, comprovando sua aplicação no objeto do Convênio. No caso de não utilização dos rendimentos, ou quando a CONVENENTE não comprovar sua aplicação na consecução do objeto, os recursos deverão ser restituídos à CONCEDENTE;
 - i)** Contratar obras, compras, serviços e alienações com os recursos oriundos da CONCEDENTE, de acordo com o estabelecido na legislação federal pertinente. E quando da contratação de obras e serviços, observar os custos unitários de insumos ou serviços constantes do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI), mantido e divulgado, na Internet, pela Caixa Econômica Federal, observando as disposições da Lei de Diretrizes Orçamentárias;
 - j)** Cumprir as normas do Decreto nº 7.983/2013 nas licitações que realizar para a contratação de obras ou serviços de engenharia com os recursos transferidos neste Convênio;
 - k)** Utilizar a plataforma eletrônica específica para processamento do convênio, a ser desenvolvida conjuntamente pelo MCTI e pelo ME, conforme disposto no art. 38, § 5º, do Decreto nº 9.283/2018, quando estiver disponível;
 - l)** Caso a CONVENENTE seja entidade privada sem fim lucrativo deverá publicar em seu sítio na Internet e em quadro de avisos de amplo acesso público em sua sede as seguintes informações:
 - i.** Cópia do estatuto social atualizado da entidade;
 - ii.** Relação nominal atualizada dos dirigentes da entidade; e
 - iii.** Cópia integral do convênio, respectivos aditivos e relatório final de prestação de contas.
 - m)** Encerrar a conta corrente específica do instrumento quando da extinção do Convênio.
- 2. A CONVENENTE declara:**
- a)** que não tem em seus quadros dirigente que seja agente político dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário ou do Ministério Público ou Defensores Públicos da União, tanto quanto dirigente de órgão ou entidade da administração pública, de qualquer esfera governamental, ou respectivo cônjuge ou companheiro, bem como parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvados os casos em que a nomeação decorra de previsão legal;

Ref. : 0923/22

- b)** que não tem em seus quadros dirigente que se enquadre em quaisquer das hipóteses de inelegibilidade previstas no artigo 1º, inciso I, da Lei Complementar nº 64/90;
- c)** que está em funcionamento regular em atividades referentes à matéria objeto do convênio há pelo menos três anos ininterruptos, desenvolvendo suas atividades dentro das normas e objetivos propostos, sendo inquestionável sua reputação ética e profissional;
- d)** que não serão utilizados recursos públicos oriundos deste instrumento para a contratação de: (i) cônjuge, companheiro ou parente, em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, de dirigentes da CONVENENTE ou de detentor de cargo em comissão ou função de confiança na CONCEDENTE; (ii) pessoa jurídica na qual haja administrador ou sócio com poder de direção que seja cônjuge, companheiro ou parente, em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, de dirigentes da CONVENENTE ou de detentor de cargo em comissão ou função de confiança na CONCEDENTE; e (iii) pessoa, física ou jurídica, que caracterize vedação prevista no Decreto nº 7.203, de 4 de junho de 2010;
- e)** que não incorre em quaisquer das vedações previstas no Decreto nº 9.283/18;
- f)** que todas as informações prestadas à CONCEDENTE, inclusive no preenchimento de formulários, cadastros e sistemas na internet, são verdadeiras.

CLÁUSULA OITAVA **OBRIGAÇÕES GERAIS DOS PARTÍCIPES**

1. A CONVENENTE e os demais partícipes obrigam-se também a:

- a)** Cumprir o Plano de Trabalho do Projeto;
- b)** Responsabilizar-se exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive quanto às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, e pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no convênio, hipótese em que a inadimplência do CONVENENTE em relação ao referido pagamento não implicará responsabilidade solidária ou subsidiária da Finep;
- c)** Responder, diretamente, por qualquer obrigação trabalhista ou previdenciária intentada contra a CONCEDENTE, oriunda de qualquer membro da equipe executora do Convênio, obrigando-se ainda em comparecer espontaneamente em juízo, reconhecendo sua verdadeira condição de empregador e contratante, substituindo a CONCEDENTE no processo, e resarcindo no prazo de 30 (trinta) dias as perdas, danos, indenizações, custas e honorários advocatícios que eventualmente tenham sido pagos pela CONCEDENTE;
- d)** Permitir a utilização dos bens adquiridos no âmbito do Projeto, pela CONCEDENTE ou por instituição por ela indicada, para fins científicos e tecnológicos, durante o período de vigência do Convênio;
- e)** Comunicar a CONCEDENTE sobre a celebração de quaisquer parcerias com outras ICTs públicas ou privadas, ou com instituições ou entidades estrangeiras, para o

Ref. : 0923/22

desenvolvimento de atividades inerentes, acessórias ou complementares ao Projeto objeto deste instrumento. A existência de tais parcerias não implicará qualquer relação jurídica entre a CONCEDENTE e os parceiros da CONVENENTE e de qualquer dos participes, mantida a responsabilidade integral da CONVENENTE e de qualquer dos participes pelo cumprimento do objeto do convênio;

f) Exigir que os participantes do Projeto assinem documento do qual constem informações sobre como fazer denúncias, sobre o canal existente no sítio eletrônico da Finep e sobre a importância da integridade na aplicação dos recursos;

g) Inserir cláusula nos contratos celebrados com terceiros para execução do Convênio que permitam o livre acesso dos empregados da CONCEDENTE e dos servidores dos órgãos de controle aos documentos e registros contábeis das empresas contratadas. Na hipótese de haver recursos transferidos de outros órgãos ou entidades para o FNDCT, deverá constar cláusula admitindo o livre acesso dos servidores do órgão ou entidade repassadora;

h) Indicar a possível substituição do(s) INTERVENIENTE(S), quando houver, no prazo de 60 (sessenta) dias da comunicação de desistência quanto ao cumprimento das obrigações assumidas no instrumento pactuado, sem prejuízo do resarcimento das perdas e danos que venham a ser apuradas pela CONCEDENTE. A alteração passará por análise técnica e jurídica da Finep;

i) Remeter à Finep as informações relativas à mudança de seus atos constitutivos e de designação de novos representantes legais, em até 30 (trinta) dias contados das respectivas alterações;

j) Observar as condições legislativas impostas em função do período eleitoral para utilização dos recursos, conforme disposto na Lei nº 9.504/1997 e demais atos normativos pertinentes;

k) Afixar destacadamente em lugar visível de seu estabelecimento e em todos os materiais de divulgação resultantes da execução do Projeto, o apoio financeiro da CONCEDENTE e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI, e/ou de Ações Transversais, por meio de placa conforme modelo, dimensão e inscrição, a serem fornecidos pela CONCEDENTE, e a respectiva fonte de recursos, especialmente no caso de: (i) seminários e eventos científicos e tecnológicos; (ii) publicações técnicas e científicas em revistas especializadas; (iii) relatórios técnicos e resumos publicados ou divulgados em qualquer meio, inclusive magnético ou eletrônico;

l) Inserir um ícone com o logotipo da CONCEDENTE e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI, e/ou de Ações Transversais, que faça o *link* para acesso às respectivas homepage, sempre que houver divulgação do Projeto via Internet;

m) Disponibilizar ao cidadão, por meio da Internet ou, na sua falta, em sua sede, consulta ao extrato do Convênio, contendo, pelo menos, o objeto, a finalidade e o detalhamento da aplicação dos recursos;

n) Inserir *bannervirtual* da Finep na sua página de Internet, se houver, bem como fixar sinalização destacando a colaboração financeira da Finep em lugar visível do local da realização do Projeto e nos bens financiados inconsumíveis, conforme modelo indicados

Ref. : 0923/22

no Portal da Finep: <http://www.finep.gov.br>. O banner virtual deverá possuir link que direcione ao referido Portal da Finep;

o) respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, a exemplo do Decreto nº 7.983, de 8 de abril de 2013, quando participarem de licitações públicas, sob pena de fiscalização do Tribunal de Contas da União e das consequências advindas da atividade fiscalizatória, tal como imposição de prazo para regularização ou condenação dos responsáveis ao pagamento dos prejuízos ao erário;

p) Caso o Projeto envolva a produção, manutenção ou utilização de animais para fins de pesquisa científica ou ensino, deverão ser observados a Lei nº 11.794/2008, o Decreto nº 6.899/2009 e as normas editadas pelo Conselho Nacional de Controle da Experimentação Animal (CONCEA). Ademais, o Projeto deverá ser previamente aprovado pela competente Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) e a eventual suspensão da pesquisa pela referida Comissão, deverá em até cinco dias, contados da notificação, ser comunicada à Finep;

q) Aportar todos os recursos próprios necessários à finalização do Projeto dentro dos prazos definidos no Plano de Trabalho aprovado pela Finep, bem como, em sua totalidade, os recursos necessários à cobertura de eventuais insuficiências ou acréscimos ao valor total do Projeto;

r) Abster-se da prática de atos que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, bem como contra princípios da Administração Pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil, especialmente os dispostos no artigo 5º da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), não oferecendo, dando ou se comprometendo a dar a quem quer que seja, ou aceitando ou se comprometendo a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto através de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma que não relacionada a este contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma;

s) Manter a integridade nas relações público-privadas, agindo de boa-fé e de acordo com os princípios da moralidade administrativa e da impensoalidade, além de pautar sua conduta por preceitos éticos;

t) Considerar em suas práticas de gestão a adoção de medidas de integridade, assim consideradas aquelas voltadas à prevenção, detecção e remediação da ocorrência de fraudes e atos de corrupção;

u) Respeitar, cumprir e fazer cumprir, no que couber, o Código de Ética, Conduta e Integridade da Finep, que se encontra disponível na página da Finep na internet (<http://www.finep.gov.br>), assim como atentar para demais orientações de integridade disponibilizadas pela Finep;

v) Não adotar, não incentivar e repudiar condutas que gerem inconformidades com a legislação aplicável às empresas públicas, em especial à Lei nº 12.527/2011, à Lei nº 12.813/2013, à Lei nº 12.846/2013 e à Lei nº 13.303/2016; e

w) Cadastrar os equipamentos de pesquisa adquiridos com recursos repassados pela

Ref. : 0923/22

CONCEDENTE na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa – MCTI (<https://pnipe.mctic.gov.br/about>).

1.1. Na hipótese da existência de licença ambiental ou de sua futura necessidade para a execução do Projeto ora financiado, em acréscimo às obrigações previstas neste instrumento, a CONVENENTE, o(s) EXECUTOR(ES) e o(s) INTERVENIENTES, quando houver, deverão:

- a)** Cumprir todas as determinações legais expedidas pelos órgãos ambientais competentes, aplicáveis à execução do Projeto;
- b)** Estabelecer, sempre que necessário para que a execução do Projeto se dê com segurança e responsabilidade socioambiental, a realização de obras e aquisição de equipamentos como medidas preventivas a possíveis danos;
- c)** Informar imediatamente à CONCEDENTE e aos órgãos ambientais competentes todo e qualquer acidente ou incidente decorrente da execução do Projeto ora financiado, que possa causar danos ao meio ambiente e/ou a terceiros afetados por sua atividade;
- d)** Na hipótese acima, ficam a CONVENENTE, o(s) EXECUTOR(ES) e o(s) INTERVENIENTES obrigados a tomar, imediatamente, todas as medidas necessárias à mitigação dos impactos ambientais negativos;
- e)** Manter a CONCEDENTE informada sobre o atendimento das condições gerais e específicas que porventura tenham sido exigidas nas licenças ambientais concedidas, bem como as modificações dessas condições;
- f)** Comunicar à CONCEDENTE sobre a suspensão, o cancelamento, a revogação ou cassação das licenças ambientais e os seus motivos;
- g)** Independentemente da existência de culpa, em consonância com o § 1º, do art. 14, da Lei nº 6.938/81, indenizar e/ou reparar os danos causados ao meio ambiente e/ou a terceiros afetados por sua atividade.

1.2. A CONCEDENTE e seus prepostos, na hipótese de virem a sofrer qualquer penalidade por infração ambiental decorrente da execução do Projeto, terão ação de regresso contra o CONVENENTE, o(s) EXECUTOR(ES) e/ou o(s) INTERVENIENTE(S), se houver.

1.3. O(s) INTERVENIENTE(S) COFINANCIADOR(ES), se houver, sem prejuízo de outras obrigações previstas neste Convênio, deverão aportar os recursos financeiros previstos, depositando-os em conta corrente especificamente aberta para o aporte de recursos ao Convênio.

CLÁUSULA NONA DISPOSIÇÕES ESPECIAIS

1. O Plano de Trabalho do Projeto é parte integrante e indissociável deste instrumento e somente poderá ser modificado segundo os critérios e a forma definidos pela CONCEDENTE, ficando vedada, em qualquer hipótese, a desnaturação do seu objeto.

2. A execução do objeto do Convênio será acompanhada por meio de Formulários de Resultados Parciais e do Relatório de Prestação de Contas Final, que deverão ter por base as

Ref. : 0923/22

metas, os objetivos, as atividades, os indicadores e o orçamento apontados no Plano de Trabalho, na forma disciplinada pela CONCEDENTE.

3. A CONCEDENTE poderá delegar competência para acompanhamento da execução do Convênio a consultores formalmente indicados, bem como a órgãos ou entidades que se situem próximos ao local de aplicação de recursos.

4. Os partícipes reconhecem a autoridade normativa da CONCEDENTE para exercer o controle e a fiscalização sobre a execução do Projeto, reorientar ações e acatar, ou não, justificativas com relação às eventuais disfunções havidas na execução do Projeto, podendo vir a assumir ou a transferir a responsabilidade pelo mesmo, de modo a evitar a sua paralisação.

5. A CONVENENTE autoriza e reconhece como legítimo o livre acesso de empregados da CONCEDENTE, de servidores do Sistema de Controle Interno ao qual se subordine a CONCEDENTE, bem como do Tribunal de Contas da União, em missão de fiscalização ou auditoria, em qualquer tempo e lugar, restringindo-se aos atos e fatos relacionados ao âmbito do Projeto. Ademais, a CONVENENTE deverá incluir nos contratos celebrados para execução do Convênio cláusula que permita o livre acesso dos empregados da CONCEDENTE, bem como dos órgãos de controle, aos documentos e registros contábeis das empresas contratadas.

6. O CONVENENTE nomeia a CONCEDENTE sua procuradora, com poderes específicos para realizar, junto ao Banco depositário dos recursos oriundos do Convênio, o bloqueio do saldo existente na conta corrente, sempre que, a critério da CONCEDENTE, houver fundado receio de má utilização dos recursos concedidos.

7. No caso de órgão ou entidade pública, a informação de que os recursos para atender às despesas em exercícios futuros, no caso de investimento, deverão estar consignados no plano plurianual ou em prévia lei que os autorize.

8. Os partícipes deverão apresentar todas as licenças e/ou autorizações necessárias à execução do Projeto e à aquisição dos equipamentos previstos no Plano de Trabalho previamente à respectiva execução ou aquisição, conforme legislação aplicável.

9. A CONVENENTE e demais partícipes autorizam a CONCEDENTE a publicar informações sobre o Projeto, seus produtos, seus resultados, suas prestações de contas e suas avaliações, sem prejuízo dos direitos de propriedade intelectual.

CLÁUSULA DÉCIMA BENS E SERVIÇOS

1. A aquisição de bens e serviços no mercado nacional ou no mercado externo (importação) deverá ser feita pelo CONVENENTE com estrita observância da legislação aplicável à matéria, bem como das especificações técnicas e das quantidades aprovadas no Projeto, observadas as condições previstas expressamente na legislação aplicável e no termo de convênio e os princípios da imparcialidade, da moralidade, da economicidade e da eficiência.

2. No caso de a CONVENENTE ser integrante da Administração Pública, será obrigatória a observância da legislação federal que institui normas para licitação e contratos da administração pública, referentes à contratação, compras e serviços.

3. No caso de a CONVENENTE ser entidade privada sem fins lucrativos, as compras de bens e as contratações de serviços e obras com recursos transferidos pela CONCEDENTE

Ref. : 0923/22

deverão adotar os métodos usualmente utilizados pelo setor privado e serem compatíveis com os preços praticados no mercado, comprovados por meio de cotação prévia de preços junto a, no mínimo, três potenciais fornecedores ou executantes, observados os princípios da impessoalidade, da moralidade e da economicidade.

4. A CONVENENTE deverá, tanto em relação aos bens adquiridos diretamente, quanto àqueles recebidos da CONCEDENTE:

- a)** Manter seguro com empresas idôneas, em valores consistentes com as práticas comerciais adequadas, que cubra riscos decorrentes da aquisição, transporte, remessa e uso dos bens apoiados, devendo qualquer indenização ser paga em moeda nacional e destinada à reposição dos mesmos;
- b)** Comunicar à CONCEDENTE, imediatamente, qualquer dano que os referidos bens vierem a sofrer;
- c)** Assegurar a adequada operação dos bens adquiridos, promovendo a execução dos reparos e substituições necessárias, e arcar com todas as despesas referentes ao transporte, guarda, conservação, manutenção e recuperação, sem que lhe caiba direito a retenção ou a qualquer indenização;
- d)** Afixar destacadamente em lugar visível do bem o apoio financeiro da CONCEDENTE;
- e)** Em caso de furto ou de roubo do bem, promover o registro da ocorrência perante a autoridade policial competente, enviando cópia da ocorrência à CONCEDENTE e diligenciando para que se proceda a investigação pertinente;
- f)** Permitir a utilização dos bens adquiridos no âmbito do Projeto, pela CONCEDENTE ou por instituição por ela indicada, para fins científicos e tecnológicos, durante o período de vigência do Convênio.

5. Os bens gerados ou adquiridos no âmbito de projetos de estímulo à ciência, à tecnologia e à inovação serão incorporados, desde sua aquisição, ao patrimônio da entidade recebedora dos recursos, observada a destinação prevista no Plano de Trabalho, conforme disposto no artigo 13 da Lei nº 13.243/2016.

6. Os bens cuja aquisição dependam de registros, como, por exemplo, veículos automotores, embarcações, aeronaves e outros, serão adquiridos em nome do destinatário final do bem conforme Plano de Trabalho, observando-se todas as regras em relação aos demais bens.

7. Os bens devem ser utilizados e mantidos na guarda da CONVENENTE ou EXECUTOR(ES) ficando estipulada a obrigação do mesmo de conservá-los e não aliená-los até a aprovação da Prestação de Contas Final.

8. Caso a prestação de contas final não seja aprovada em razão de má utilização dos recursos na aquisição, produção, transformação ou construção de bens materiais acima referidos, os recursos liberados pela CONCEDENTE relacionados a estes bens deverão ser devolvidos na forma da legislação vigente.

9. Ocorrerá a cobrança judicial dos valores glosados e não resarcidos caso a despesa ultrapasse o valor de estabelecido na Lei nº 9.469/97.

10. É vedada a destinação de recursos e bens oriundos da CONCEDENTE às instituições privadas com finalidade lucrativa.

Ref. : 0923/22

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA PROPRIEDADE INTELECTUAL

1. A CONVENENTE comunicará à CONCEDENTE, durante e após a vigência do presente Convênio, os resultados alcançados pelo Projeto, passíveis de obtenção de proteção legal, no âmbito da legislação de propriedade intelectual, ou de licenciamento a terceiros, devendo ser informado à CONCEDENTE, caso seja efetuado o respectivo registro no Instituto Nacional de Propriedade Industrial – INPI, ou em outro órgão competente, ficando desde já acordado que inventores ou autores terão seus nomes reconhecidos em todas as patentes.

2. Todos os resultados, conhecimentos e informações gerados na execução do Projeto serão tratados como confidenciais pelas partes envolvidas, mediante a celebração de instrumento contratual específico para regulamentar as condições de confidencialidade, durante e após a vigência deste Convênio.

3. Os direitos de propriedade intelectual sobre qualquer criação desenvolvida com os recursos repassados em virtude do presente Convênio pertencerão à CONVENENTE, EXECUTOR(ES), e/ou ao(s) INTERVENIENTE(S), se houver, que a desenvolver, e será disciplinada em acordo específico entre eles firmado.

3.1. A CONCEDENTE poderá impedir a celebração de quaisquer contratos que prevejam a cessão total ou parcial dos direitos de comercialização e uso dos resultados, conhecimentos e informações geradas pelo Projeto, durante o prazo de proteção legal, sempre que a seu juízo a referida cessão puder contrariar o interesse social e o desenvolvimento tecnológico e econômico do país.

4. Todos os dados, informações, tecnologias, biotecnologias, microrganismos, programas de computador, procedimentos e rotinas existentes anteriormente à celebração deste Instrumento e de propriedade da CONVENENTE, EXECUTOR(ES), INTERVENIENTE(S), e/ou de terceiros, que estiverem sob sua(s) responsabilidade(s) e que forem reveladas entre as partes mencionadas exclusivamente para subsidiar a execução do Projeto, continuarão pertencendo à parte detentora.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA CONDUTAS VEDADAS

1. Sem prejuízo de outras disposições previstas neste instrumento ou na legislação aplicável, fica vedado aos partícipes:

- a)** Alterar integral ou parcialmente o objeto do Convênio;
- b)** Realizar despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar;
- c)** Pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público, integrante de quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da administração direta ou indireta, por serviços de consultoria ou assistência técnica, salvo nas hipóteses previstas em leis específicas e na Lei de Diretrizes Orçamentárias;
- d)** Utilizar, mesmo em caráter emergencial, os recursos em finalidade diversa da estabelecida no Convênio, ressalvado o custeio da implementação das medidas de preservação ambiental inerentes às obras constantes do Plano de Trabalho;

Ref. : 0923/22

- e)** Realizar despesa em data anterior à vigência do instrumento, salvo excepcionalmente para aquelas cobertas por outros aportes e desde que expressamente autorizada pela autoridade competente da CONCEDENTE;
- f)** Efetuar pagamento em data posterior à vigência do instrumento, exceto se autorizada pela autoridade competente da CONCEDENTE e desde que o fato gerador da despesa tenha ocorrido durante a vigência do instrumento pactuado;
- g)** Realizar despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos, exceto, no caso que se refere às multas, se decorrentes de atraso na transferência de recursos pela CONCEDENTE, e desde que os prazos para pagamento e os percentuais sejam os mesmos aplicados no mercado;
- h)** Transferir recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres, exceto para creches e escolas para o atendimento pré-escolar;
- i)** Realizar despesas com publicidade, salvo a de caráter educativo, informativo ou de orientação social, da qual não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal e desde que previstas no Plano de Trabalho;
- j)** Pagar, a qualquer título, empresas privadas que tenham em seu quadro societários servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados;
- k)** Contratar pessoas naturais que tenham sido condenadas por crime contra a administração pública ou o patrimônio público; eleitorais, para os quais a lei comine pena privativa de liberdade; ou de lavagem ou ocultação de bens, direitos e valores; e
- l)** Contratar familiar de agente público para prestação de serviço no órgão ou entidade em que este exerce cargo em comissão ou função de confiança, nos termos previstos pelo artigo 7º, do Decreto nº 7.203/2010.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA PRESTAÇÃO DE CONTAS

1. As prestações de contas do Convênio serão realizadas por meio do monitoramento e avaliação do Projeto e da análise da Prestação de Contas Final, na forma disciplinada pela CONCEDENTE.

2. Durante a execução do Convênio, a CONCEDENTE realizará o monitoramento e a avaliação do Projeto, devendo observar os objetivos, o cronograma, o orçamento, as metas e os indicadores previstos no Plano de Trabalho.

2.1. A CONVENENTE deverá apresentar Formulário de Resultado Parcial anualmente, nas hipóteses determinadas neste instrumento, ou a qualquer momento, quando solicitada, durante toda a vigência do Convênio.

2.2. A CONCEDENTE poderá, durante o monitoramento e a avaliação dos projetos, realizar visita para acompanhamento técnico ou fiscalização financeira. A visita não dispensará a CONVENENTE de manter atualizadas as informações relativas à execução

Ref. : 0923/22

do Projeto na plataforma eletrônica de monitoramento, caso existente, ou em outro meio disponibilizado.

2.3. A CONCEDENTE acompanhará periodicamente a execução do Plano de Trabalho, de modo avaliar os resultados atingidos com a execução do objeto e de maneira a verificar o cumprimento do Projeto e a relação entre os objetivos, as metas e o cronograma propostos e os resultados alcançados, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho, e em normativos internos.

2.3.1. A CONCEDENTE poderá propor ajustes ao Projeto e revisão do cronograma, das metas e dos indicadores de desempenho, além de formular outras recomendações aos partícipes, a quem caberá justificar, por escrito, eventual não atendimento.

3. A CONVENENTE deverá apresentar Relatório de Prestação Contas Final, comprovando a boa e regular aplicação dos recursos transferidos neste instrumento, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contados do término da vigência do Convênio.

3.1. O prazo para apresentação do Relatório de Prestação de Contas Final poderá ser prorrogado por igual período, a pedido, desde que o requerimento seja feito antes do vencimento.

3.2. Se, durante a análise da prestação de contas final, a CONCEDENTE verificar irregularidade ou omissão passível de ser sanada, determinará prazo compatível com o objeto para que a CONVENENTE apresente as razões ou a documentação necessária. Transcorrido este prazo sem que a irregularidade ou a omissão seja, sanada, a CONCEDENTE adotará as providências para eventual devolução dos recursos, nos termos da legislação vigente.

3.3. A análise da prestação de contas final deverá ser concluída pela CONCEDENTE no prazo de até um ano, prorrogável por igual período, ficando o prazo suspenso quando a complementação de dados se fizer necessária pela CONVENENTE.

3.4. O Relatório de Prestação de Contas Final será simplificado e privilegiará os resultados obtidos, devendo ser apresentado de acordo os padrões fornecidos pela CONCEDENTE, conforme normativos internos, compreendendo, pelo menos:

a) Relatório de Execução do Objeto, que deverá conter: (i) a descrição das atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto; (ii) a demonstração e o comparativo específico das metas com os resultados alcançados; e (iii) o comparativo das metas cumpridas e das metas previstas devidamente justificadas em caso de discrepância, referentes ao período a que se refere a prestação de contas;

b) Declaração de que utilizou os recursos exclusivamente para a execução do projeto, acompanhada de comprovante da devolução dos recursos não utilizados, se for o caso;

c) Relação de bens adquiridos, desenvolvidos ou produzidos, quando houver;

d) Avaliação de resultados;

e) Demonstrativo consolidado das transposições, dos remanejamentos ou das transferências de recursos efetuados, quando houver; e

f) Relatório Simplificado de Execução Financeira.

3.4.1. Quando o Relatório de Execução do Projeto, referido na alínea 'a' do subitem 3.4 desta Cláusula, não for aprovado ou quando houver indício de ato irregular, a

Ref. : 0923/22

CONCEDENTE exigirá a apresentação de Relatório de Execução Financeira, conforme modelo padrão fornecido.

3.4.2. Caso o Convênio seja alvo de apuração formal pelos órgãos de controle ou pelos órgãos de investigação e persecução criminal ou que contiverem indício de irregularidade, a CONVENENTE deverá apresentar os documentos suplementares exigidos pela CONCEDENTE;

4. Os procedimentos de avaliação, monitoramento e prestação de contas final serão detalhados em norma interna específica da CONCEDENTE, a qual os partícipes reconhecem a obrigatoriedade de observância.

5. Na hipótese de a CONVENENTE ser instituição pertencente à Administração Pública, não caberá à CONCEDENTE, por ocasião da prestação de contas, analisar ou fiscalizar a regularidade de licitações e contratações feitas com os recursos federais transferidos, nos termos do artigo 58, § 5º, do Decreto nº 9.283/2018.

6. A CONVENENTE deverá manter toda a documentação gerada até a aprovação da prestação de contas final, devidamente organizada e arquivada, separada por Projeto, pelo prazo de cinco anos, contados da data da aprovação do Relatório de Prestação de Contas Final.

7. Caso a CONVENENTE opte por ter a conta corrente específica do presente Convênio no Banco do Brasil, autoriza desde já a CONCEDENTE, de forma irrevogável e irretratável, a tomar as providências cabíveis para abri-la no referido banco e cadastrá-la no sistema GESTÃO ÁGIL.

7.1. Para fins do disposto no item acima, a CONVENENTE, neste ato, de forma irrevogável e irretratável:

a) autoriza a CONCEDENTE a acessar, via GESTÃO ÁGIL, todas as informações referentes a conta específica do Convênio, incluindo, porém, não se limitando ao saldo, movimentações e extratos;

b) autoriza o Banco do Brasil a aplicar automaticamente os recursos creditados na corrente específica do **Projeto** em fundos lastreados em títulos públicos federais, com rentabilidade diária e cujo prospecto permita aplicações e resgates de qualquer valor, sendo responsabilidade exclusiva da CONVENENTE verificar se a aplicação dos recursos está de acordo com o estipulado neste Convênio e na legislação de regência, assim como responder por qualquer irregularidade na aplicação dos recursos; e

c) renuncia ao sigilo bancário nos termos da legislação vigente e isenta a CONCEDENTE de qualquer responsabilidade decorrente da violação de sigilo bancário de tais informações, de acordo com o inciso V, parágrafo 3º, art. 1º, da Lei Complementar nº 105/2001, de 10/01/2001.

7.2. A CONVENENTE declara ter ciência que:

a) o GESTÃO ÁGIL permite que a CONCEDENTE acesse os saldos e extratos de movimentação financeira da conta específica do Convênio, bem como a outras informações sobre as despesas realizadas, a fim de auxiliar e otimizar a prestação de contas;

b) deverá comparecer à agência bancária para regularização da conta corrente, após sua abertura;

Ref. : 0923/22

- c) é possível solicitar ao Banco do Brasil a alteração da modalidade de investimento dos recursos creditados na conta corrente específica do **Projeto**, sendo responsabilidade exclusiva da CONVENENTE verificar se a aplicação dos recursos está de acordo com o estipulado neste Convênio e na legislação de regência, assim como responder por qualquer irregularidade na aplicação dos recursos;
- d) os recursos liberados pela CONCEDENTE serão creditados na conta corrente com observância dos prazos previstos no art. 5º da IN/STN nº 04, de 30/10/04, ou outra legislação que vier a substitui-la; e
- e) a prestação de contas poderá ser realizada total ou parcialmente pelo GESTÃO ÁGIL a critério da CONCEDENTE, observando-se o estatuto neste Convênio e nas normas e manuais da CONCEDENTE.

8. A quitação do Convênio somente se dará quando da aprovação formal, por parte da CONCEDENTE, do Relatório de Prestação de Contas Final.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA EXTINÇÃO DO CONVÊNIO

1. O Convênio poderá ser denunciado a qualquer tempo, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e auferindo as vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença.

2. Caso a instituição solicite sua retirada do Convênio a mesma arcará com suas obrigações, inclusive as de natureza financeira, até o momento da formalização de sua exclusão, restando aos demais partícipes a faculdade de solicitar a rescisão do instrumento.

3. Constituem motivos para rescisão do instrumento, a critério da CONCEDENTE:

- a) Inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;
- b) Utilização dos recursos repassados em destinação diversa da aprovada;
- c) Constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado; e
- d) Verificação de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

4. Quando do encerramento ou extinção do convênio a CONVENENTE obriga-se a restituir à CONCEDENTE:

- a) O valor transferido, atualizado monetariamente, desde a data do recebimento, acrescido de juros legais, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a Fazenda Nacional, nos seguintes casos: (i) quando não for executado o objeto da avença; (ii) quando não for apresentada, no prazo exigido, a prestação de contas; e (iii) quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da aprovada;
- b) Os saldos financeiros remanescentes, por ocasião da conclusão, rescisão ou outra forma de extinção do convênio, inclusive os provenientes das receitas obtidas nas aplicações financeiras realizadas não utilizadas no objeto pactuado, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados do término da vigência do instrumento;
- c) O valor referente à despesa glosada, atualizado monetariamente desde a data da realização da despesa, acrescido de juros legais, na forma da legislação aplicável aos

Ref. : 0923/22

débitos para com a Fazenda Nacional, no caso em que for verificada, após a vigência do instrumento, inobservância das normas aplicáveis à utilização dos recursos repassados; e

d) O valor correspondente ao percentual da contrapartida pactuada não aplicada na consecução do objeto do convênio, atualizado monetariamente, na forma prevista na alínea "a" deste item.

4.1. Nos casos das alíneas "a" e "b", havendo INTERVENIENTE(S) COFINANCIADOR(ES), os valores repassados por estes partícipes também deverão ser a eles restituídos pela CONVENENTE.

4.2. Será cobrada a devolução integral dos valores, devidamente corrigidos: (i) das despesas efetuadas sem a devida comprovação dos procedimentos licitatórios cabíveis; (ii) sem a observância de pesquisa de preços de mercado à época da contratação; (iii) em caso de reincidência da falta formal, constatada em processos de prestação de contas que possuam gastos efetuados após a data de comunicação à CONVENENTE sobre a aprovação com ressalvas pela Finep.

4.3. O(s) EXECUTOR(ES) poderá(ão) ser responsabilizado(s) a restituir recursos à CONCEDENTE e ao(s) INTERVENIENTE(S) COFINANCIADOR(ES), nos termos desta Cláusula, caso fique comprovado que concorreu(era) para a ocorrência do fato que fundamentar a solicitação de restituição.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA TOMADA DE CONTAS ESPECIAL

1. Será instaurada Tomada de Contas Especial pelo ordenador de despesas da CONCEDENTE ou, na sua omissão, por determinação do Controle Interno ou do TCU, visando à apuração dos fatos a seguir relacionados para identificação dos responsáveis e quantificação do dano.

2. Constituem-se motivos para instauração de Tomada de Contas Especial:

a) Utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;

b) A não apresentação das prestações de contas no prazo de até 30 (trinta) dias da notificação que lhe for encaminhada pela CONCEDENTE;

c) A não aprovação das prestações de contas, em decorrência de: (i) não execução total do objeto pactuado; (ii) atingimento parcial dos objetivos avançados; (iii) desvio de finalidade; (iv) impugnação de despesas; (v) não cumprimento dos recursos da contrapartida, quando houver; (vi) não aplicação de rendimentos de aplicações financeiras no objeto pactuado, quando couber; (vii) a ocorrência de qualquer outro fato do qual resulte prejuízo ao erário; e (viii) não devolução de eventuais saldos financeiros remanescentes após 30 (trinta) dias da conclusão, denúncia, rescisão, ou extinção do Convênio.

3. Enquanto perdurar a tramitação da Tomada de Contas Especial, na forma da legislação específica, a vigência do Convênio será mantida, de ofício, pela CONCEDENTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA

Ref. : 0923/22

DA PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

1. Os dados pessoais eventualmente coletados pelas partes, de titularidade de seus respectivos acionistas/quotistas e colaboradores, deverão ser tratados de acordo com a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 ("LGPD"), devendo as partes, ainda: (i) observar os princípios elencados no art. 6º da LGPD; (ii) tomar as providências cabíveis decorrentes das obrigações e responsabilidades previstas pela LGPD; e (iii) adotar as medidas de segurança, técnicas, administrativas e organizacionais apropriadas para proteger os dados coletados, de modo que sejam armazenados de forma segura e conforme as melhores práticas de mercado e em estrito cumprimento à LGPD.

1.1. Para fins de aplicação desta cláusula, conceitua-se:

- a)** dado pessoal como a informação relacionada a pessoa física identificada ou identificável, inclusive o dado pessoal sensível, tal como definido na LGPD; e
- b)** colaboradores como toda e qualquer pessoa física que possua vínculo de qualquer natureza com quaisquer das partes, inclusive por interposta pessoa, tais como, mas não se limitando a, servidores, dirigentes, empregados, ordenadores de despesa, estagiários, prestadores de serviços, consultores, ocupantes de cargo de confiança, integrantes da equipe executora do projeto, administradores, representantes legais, fornecedores, parceiros e clientes.

2. A coleta de dados pessoais será realizada mediante requisição da CONCEDENTE, responsabilizando-se a parte requerida por obter o consentimento dos titulares, salvo nos casos de dispensa de consentimento.

2.1. Caberá à parte que disponibilizar à CONCEDENTE dados pessoais, cientificar o titular destes dados sobre o compartilhamento e informá-lo da existência do Aviso de Privacidade disponível no endereço eletrônico <http://www.finep.gov.br/aviso-de-privacidade-lei-geral-de-protecao-de-dados-lgpd>, como fonte de informações acerca dos tratamentos de tais dados realizados pela CONCEDENTE.

3. Poderão ser coletados, dentre outros, os seguintes dados pessoais:

- a)** dos colaboradores vinculados à CONVENENTE e demais partícipes na qualidade de equipe executora: nome completo, CPF, Carteira de Identidade, nacionalidade, naturalidade número de telefone, endereço, endereço de e-mail, dados profissionais ou referentes à formação acadêmica, contracheque, informações bancárias relativas à conta corrente e número de cartão com gastos do projeto, PIS/Pasep, Carteira de Trabalho e Previdência Social, Número da Conta do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e fotografia/vídeo na/no qual a pessoa natural pode ser identificada;
- b)** dos colaboradores vinculados à CONVENENTE e demais partícipes que não integram a equipe executora do projeto financiado: nome completo, CPF, Carteira de Identidade, estado civil, nacionalidade, naturalidade, número de telefone, endereço, endereço de e-mail e fotografia/vídeo na/no qual a pessoa natural pode ser identificada e informações relativas à participação societária na(s) parte(s) do Convênio; e
- c)** dos sócios/quotistas majoritários da CONVENENTE e demais partícipes, no caso de serem organizados como sociedade empresária ou sociedade simples: nome completo,

Ref. : 0923/22

CPF, Carteira de Identidade, nacionalidade e informações relativas à sua participação societária na(s) parte(s) do Convênio.

4. Os dados coletados poderão ser tratados para as seguintes finalidades, sem prejuízo de outros tratamentos devidamente fundamentados na LGPD:

- a)** desígnios da Administração Pública, incluindo políticas públicas e a persecução do interesse público, com o objetivo, também, da execução de competências e atribuições legais;
- b)** competências que envolvam o poder da Administração Pública;
- c)** atividades referentes ao procedimento de aprovação, formalização, acompanhamento e execução deste Convênio;
- d)** atendimento de demandas externas por informações, tais como Ouvidoria, Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) e órgãos de controle, observadas as hipóteses de confidencialidade;
- e)** identificação de denunciado ou reclamante inserido em demanda enviada a CONCEDENTE observadas as hipóteses de confidencialidade;
- f)** seleção de consultores para participar da avaliação de propostas de projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação submetidas à Finep; e
- g)** concessão de bolsas apoiadas no âmbito de projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação aprovados pela Finep.

5. Sem prejuízo de outras hipóteses legais ou regulamentares e da consecução dos objetivos do presente Convênio, os dados pessoais coletados poderão ser compartilhados:

- a)** caso solicitados, com entidades e órgãos de controle, tais como Tribunal de Contas da União, Controladoria Geral da União, Ministério Público Federal e Polícia Federal;
- b)** caso solicitados, com entes e/ou entidades do Poder Executivo, Legislativo e Judiciário;
- c)** para exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral;
- d)** caso haja o dever de praticar atos públicos com vistas à realização da finalidade perseguida pela Administração Pública; e
- e)** caso solicitado pela fonte dos recursos concedidos para o financiamento.

6. A CONCEDENTE poderá tratar os dados pessoais, conforme autorizado pela legislação:

- a)** mediante o fornecimento de consentimento pelo titular;
- b)** para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
- c)** para execução de políticas públicas previstas em leis e regulamentos ou respaldadas em contratos, convênios ou instrumentos congêneres;
- d)** para a realização de estudos por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais;
- e)** quando necessário para a execução de contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a contrato do qual seja parte o titular, a pedido do titular dos dados;
- f)** para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral, este último nos termos da Lei nº 9.307, de 23 de setembro de 1996 (Lei de Arbitragem);

Ref. : 0923/22

g) quando necessário para atender aos interesses legítimos da CONCEDENTE ou de terceiro, exceto no caso de prevalecerem direitos e liberdades fundamentais do titular que exijam a proteção dos dados pessoais; ou

h) para a proteção do crédito, inclusive quanto ao disposto na legislação pertinente.

6.1. A CONCEDENTE poderá tratar dados pessoais sensíveis, conforme autorizado pela legislação:

a) quando o titular ou seu responsável legal consentir, de forma específica e destacada, para finalidades específicas; ou

b) sem fornecimento de consentimento do titular, nas hipóteses em que for indispensável para: (i) cumprimento de obrigação legal ou regulatória pela CONCEDENTE; (ii) tratamento compartilhado de dados necessários à execução, pela administração pública, de políticas públicas previstas em leis ou regulamentos; (iii) exercício regular de direitos, inclusive em contrato e em processo judicial, administrativo e arbitral, este último nos termos da Lei nº 9.307, de 23 de setembro de 1996 (Lei de Arbitragem).

7. Os tipos de dados coletados, assim como as hipóteses de tratamento e compartilhamento e a base legal utilizada, poderão ser modificados pela CONCEDENTE a qualquer tempo, em virtude de alterações na legislação ou nos serviços, em decorrência da utilização de novas ferramentas tecnológicas ou, ainda, sempre que, a exclusivo critério da CONCEDENTE, tais alterações se façam necessárias, garantindo-se ao titular dos dados pessoais o direito de informação sobre essa(s) alteração(ões) e o resguardo de seus direitos fundamentais.

7.1. O dever de informação mencionado no item acima será cumprido através da atualização constante do Aviso de Privacidade, documento disponível aos titulares dos dados coletados no endereço eletrônico mencionado no item 2.1 desta Cláusula.

7.2. A CONVENENTE e demais partícipes obrigam-se a acompanhar as modificações implementadas pelo Aviso de Privacidade e a informar os seus respectivos acionistas/quotistas e colaboradores que possuam dados pessoais coletados ou sejam responsáveis pelo tratamento de dados pessoais no âmbito deste Convênio.

7.3. A CONVENENTE e demais partícipes se obrigam a comunicar os seus respectivos acionistas/quotistas e colaboradores, no caso em que eles forem titulares de dados pessoais disponibilizados à CONCEDENTE, de seus direitos abaixo transcritos:

a) confirmação da existência de tratamento dos seus dados pessoais pela CONCEDENTE;

b) acesso aos seus dados pessoais;

c) correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;

d) anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na legislação em vigor;

e) portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação em vigor da ANPD, observados os segredos comercial e industrial;

Ref. : 0923/22

- f)** eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nos casos de cumprimento de obrigação legal ou regulatória pela CONCEDENTE ou demais hipóteses previstas na legislação;
- g)** informação acerca das entidades públicas e privadas com as quais a CONCEDENTE realizou uso compartilhado de dados;
- h)** informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;
- i)** revogação do consentimento concedido para o tratamento dos seus dados pessoais, quando aplicável;
- j)** oposição a determinado tratamento de seus dados; e
- k)** reclamação em face do controlador de dados junto à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (a ANPD) e a demais órgãos ou entes responsáveis.

8. A CONVENENTE e demais partícipes darão conhecimento formal aos seus respectivos acionistas/quotistas e colaboradores que possuam dados pessoais coletados ou sejam responsáveis pelo tratamento de dados pessoais no âmbito deste Convênio, das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, cujos princípios deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais referentes a este Convênio.

9. As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares dos dados pessoais, previstos na LGPD e no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Autoridade Nacional de Proteção de Dados e órgãos ou entidades de controle administrativo.

10. Na ocorrência de qualquer incidente que implique vazamento indevido de dados pessoais, as partes comunicarão umas às outras, por escrito, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da ciência do incidente, para que possam adotar as providências devidas.

11. As informações acerca do Encarregado da LGPD na CONCEDENTE estão disponíveis em: <http://www.finep.gov.br/fale-conosco>.

12. A CONCEDENTE manterá os dados pessoais coletados pelo tempo necessário ao cumprimento de suas obrigações legais, regulatórias e contratuais, bem como para resguardar e exercer seus direitos, assegurando-se aos titulares dos dados pessoais o direito de eliminação após esse período e os direitos de alteração e correção dentro do prazo legal estabelecido pelo órgão regulador correspondente.

13. A CONCEDENTE possui direito de regresso em face das demais partes deste instrumento, em razão de eventuais danos causados pelo descumprimento das responsabilidades e obrigações previstas neste Convênio e na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

14. Em nenhuma hipótese, a CONCEDENTE comercializará dados pessoais.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA PUBLICAÇÃO E FORO

1. A eficácia deste Convênio e de seus eventuais aditivos fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial da União, que será providenciada pela CONCEDENTE, no prazo de vinte dias a contar de sua assinatura.

Ref. : 0923/22

2. Fica eleito o foro da cidade do Rio de Janeiro para dirimir qualquer controvérsia oriunda do presente Convênio que não puder ser resolvida de comum acordo entre as partes, podendo a CONCEDENTE optar pelo foro de sua sede.

2.1. O presente Convênio reputa-se celebrado na cidade do Rio de Janeiro, e sua formalização ocorrerá na data em que os representantes legais da Finep o assinarem ou na data em que o último representante legal da Finep assiná-lo, em caso de disparidade de data.

E, por estarem assim justos e acordados, os partícipes firmam o presente instrumento, juntamente com as testemunhas, por meio de assinatura eletrônica com certificado digital, nos termos da Medida Provisória n. 2.200-2/2001.

Pela CONCEDENTE - FINANCIADORA DE ESTUDOS E PROJETOS - FINEP


assina
finep
assinatura eletrônica
certificado digital



CELSO PANSERA
4ECAC1191AB744C4BE73947C5DD81419
Assinado em 05/06/2023

Presidente


assina
finep
assinatura eletrônica
certificado digital



CARLOS A. A. C. FILHO
AD4AC431546C4E97B7ABBEE27A98D2D3
Assinado em 05/06/2023

Diretor

Pelo CONVENENTE/EXECUTOR – FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU BRASIL


assina
finep
assinatura eletrônica
certificado digital



[97D96989900] C. R. H. ROCHA
84B181366C764DE0A2ABD3A0DFB9A3C6
Assinado em 20/04/2023


assina
finep
assinatura eletrônica
certificado digital



[49286811934] I. M. COLOMBO
EBC2DADEA6E64871B1C2B4708C8B2594
Assinado em 24/04/2023

TESTEMUNHAS:


assina
finep
assinatura eletrônica
certificado digital



BARBARA HELENA SIMÕES ABREU
004A83DE043F40729BD6B6F95AF7582D
Assinado em 12/04/2023


assina
finep
assinatura eletrônica
certificado digital



NOELI SILVA DE ANDRADE
E4C3A618DD014D5EBB793850402E5041
Assinado em 12/04/2023

**NOTA DE EMPENHO (NE)**

Somente para instituições não integrantes do SIAFI.

Tipo listagem: Por grupo de despesa ▾**DADOS DO CONVÊNIO**

Ref.Finep: 0923/22	Nº Contrato:	Nº SIAFI:	Prazo de Utilização de Recursos: 60 meses
Titulo	Consolidação do Centro de Empreendedorismo e Inovação de Marechal Cândido Rondon (CEI-MCR) como estratégia de propulsão e conexão do ecossistema local		

DECISÃO DE DIRETORIA

Identificação: DEC/DIR/0476/22	Data Reunião 24/8/2022
-----------------------------------	---------------------------

DADOS DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Instituição Proponente:	FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU BRASIL		
CNPJ:	07.769.688/0001-18	Sigla:	Fundação PTI-BR
Endereço:	AVENIDA TANCREDO NEVES, 6731 - ITAIPU		
Município:	FOZ DO IGUAÇU	CEP:	85867-030
Natureza Jurídica:	OUTRAS FORMAS DE ORGANIZAÇÃO SEM FINS LUCRATIVOS		

DESCRIMINAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

GRUPO DE DESPESA		PTRES	Fonte	PTF	Número da NE	Data da NE	Valor a empenhar (R\$)	Valor já empenhado (R\$)
Código	Nome							
33.50	Outras Despesas Correntes	172673	CT-Verde Amarelo - 1101000000	000/00 - Sem PTF	2023NE000314	16/3/2023		2.325.623,20
44.50	Investimentos	172673	CT-Verde Amarelo - 1101000000	000/00 - Sem PTF			345.363,88	
Total do empenho							345.363,88	2.325.623,20

Técnico / Analista responsável: LUIZ OTAVIO DAMASCENO PINHEIRO	Departamento: DPAP
-------------------------------------------------------------------	-----------------------

Data de emissão: 29/3/2023

PLANO DE TRABALHO	
PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO	
FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087	Nº Protocolo: 411087

A.1. DADOS CADASTRAIS

A.1.1. PROPONENTE

A.1.1.1. Instituição

Nome: FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU BRASIL	Sigla: Fundação PTI-BR		
CNPJ Próprio	Códigos do SIAFI		
Nº: 07.769.688/0001-18	UG Nº:	Gestão Nº:	
Endereço: AVENIDA TANCREDO NEVES, 6731	Bairro: ITAIPU		
Cidade: FOZ DO IGUAÇU	UF: PR	CEP: 85867-030	Caixa Postal: 2039
Telefone: 35767199	Fax:		
Email: PTI@PTI.ORG.BR	URL: WWW.PTI.ORG.BR		

Natureza Jurídica: OUTRAS FORMAS DE ORGANIZAÇÃO SEM FINS LUCRATIVOS

Atividade Econômica Predominante: 73.10-5 Pesquisa e desenvolvimento das ciências físicas e naturais

Nº Empregados/Funcionários:	Receita anual:
------------------------------------	-----------------------

A.1.1.2. Dirigente

Nome: Eduardo Castanheira Garrido Alves	Cargo: DIRETOR SUPERINTENDENTE		
CPF:	RG:	Orgão Expedidor:	
Endereço Residencial:	Bairro:		
Cidade: FOZ DO IGUAÇU	UF: PR	CEP:	Email: eduardo.garrido@pti.org.br
Telefone: 4535292017	Fax:		

PLANO DE TRABALHO	
PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO	
FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087	
Nº Protocolo: 411087	

A.1. DADOS CADASTRAIS

A.1.2. EXECUTOR

A.1.2.1. Instituição

Nome: FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU BRASIL		Sigla: Fundação PTI-BR
CNPJ Próprio	Códigos do SIAFI	
Nº: 07.769.688/0001-18	UG Nº:	Gestão Nº:
Endereço: AVENIDA TANCREDO NEVES, 6731		Bairro: ITAIPU
Cidade: FOZ DO IGUACU	UF: PR	CEP: 85867-030
Telefone: 35767199	Fax:	
Email: PTI@PTI.ORG.BR	URL: WWW.PTI.ORG.BR	

Natureza Jurídica: OUTRAS FORMAS DE ORGANIZAÇÃO SEM FINS LUCRATIVOS

Atividade Econômica Predominante: 73.10-5 Pesquisa e desenvolvimento das ciências físicas e naturais

Nº Empregados/Funcionários:	Receita anual:
------------------------------------	-----------------------

A.1.2.2. Dirigente

Nome: Eduardo Castanheira Garrido Alves		Cargo: DIRETOR SUPERINTENDENTE
CPF:	RG:	Orgão Expedidor:
Endereço Residencial:		Bairro:
Cidade: FOZ DO IGUACU	UF: PR	CEP:
Telefone: 4535292017	Fax:	

A.1.2.3. Coordenador

Nome: CRISTIAN JAIR PAREDES AGUILAR		Cargo: Analista Pleno
CPF:	RG:	Orgão Expedidor:
Endereço Residencial:		Bairro:
Cidade: FOZ DO IGUACU	UF: PR	CEP:
Telefone: 45991520462	Fax:	

PLANO DE TRABALHO	
PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO	
FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087	Nº Protocolo: 411087

A.3. DADOS DO PROJETO

A.3.1. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: Consolidação do Centro de Empreendedorismo e Inovação de Marechal Cândido Rondon (CEI-MCR) como estratégia de propulsão e conexão do ecossistema local	Sigla: CEI-MCR
Prazo Execução: 60 Meses	

Objetivo Geral (Objeto da Proposta):

Metas Físicas:

- 1 - META 1 - Estruturação e elaboração do plano de inovação do município "Marechal Inova 2030", no âmbito do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Marechal Cândido Rondon (CODEMAR)
- 2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município
- 3 - META 3 - Capacitações ?PTI Conecta Universidade? voltado para cultura empreendedora e de inovação
- 4 - META 4 - Programa de capacitação de jovens e profissionais para formação de desenvolvedores TIC
- 5 - META 5 - Programas da Inovação Aberta com empresas da cadeia do agronegócio, metalomecânica e TIC
- 6 - META 6 - Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores
- 7 - META 7 - Suporte para desenvolvimento de soluções para desafios de inovação do Setor Público
- 8 - META 8 - Serviços especializados para conexão de empreendedores locais, empresas da base tecnológica externas e mentorias para negócios inovadores
- 9 - META 9 - Eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação
- 10 - META 10 - Estruturação da Rede de LabMaker e laboratórios de PD&I para cooperação tecnológica e prototipagem de soluções
- 11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

Justificativa Resumida:

PLANO DE TRABALHO		
PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO		
FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087	Nº Protocolo: 411087	

B.1. CRONOGRAMA FÍSICO

META FÍSICA: 1 - META 1 - Estruturação e elaboração do plano de inovação do município "Marechal Inova 2030", no âmbito do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Marechal Cândido Rondon (CODEMAR)

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 1.1.Coordenação do grupo de trabalho para articulação com lideranças da quadrupla hélice	1 documento com descriptivos das instituições participantes do grupo de trabalho	6	60
2 - 1.2.Consolidação de informações e das ações para estímulo do perfil empreendedor e inovação nas tendências tecnológicas para cadeias do agronegócio, metalomecânica e TIC no município	1 documento com o planejamento anual de ações cooperadas da quadrupla hélice	6	56
3 - 1.3.Mobilização da sociedade civil entorno do projeto ?Marechal Inova 2030? e dos Planos de Ação anuais	1 relatório semestral com os indicadores de execução e sensibilização	7	60

META FÍSICA: 2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiam os empreendedores do município

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 2.1.Adequação de espaços Coworking, salas de reuniões e ambientes compartilhados para empreendedores do município	1 documento com evidências da adequação do espaço físico	1	18
2 - 2.2.Aquisição de móveis e equipamentos para utilização compartilhada	1 documento com evidências da aquisição de móveis e equipamentos.	7	18
3 - 2.3.Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR	1 documento do modelo de Governança e relatório semestral de funcionamento do CEI-MCR	1	60

META FÍSICA: 3 - META 3 - Capacitações ?PTI Conecta Universidade? voltado para cultura empreendedora e de inovação

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 3.1.Planejamento e desenvolvimento dos conteúdos didáticos e atividades extracurriculares	1 documento semestral com planejamento junto as IES e conteúdo do programa (workshops, eventos, palestras de sensibilização)	4	52
2 - 3.2.Divulgação e comunicação das inscrições para discentes e docentes	1 relatório semestral sobre as ações de divulgação, público sensibilizado e inscrições	6	54

3 - 3.3.Execução das capacitações online/presencial e suporte aos alunos	1 relatório semestral de acompanhamento de atividades e capacitações realizadas	6	60
--------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	---	----

PLANO DE TRABALHO			
PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO			
FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087		Nº Protocolo: 411087	

B.1. CRONOGRAMA FÍSICO

META FÍSICA: 4 - META 4 - Programa de capacitação de jovens e profissionais para formação de desenvolvedores TIC

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 4.1. Connect Code para formação de profissionais	1 relatório semestral de acompanhamento de atividades e capacitações realizadas para a formação de profissionais	7	60
2 - 4.2. Connect Code para o ensino médio	1 relatório semestral de acompanhamento de atividades e capacitações realizadas para o ensino médio	7	60
3 - 4.3. Connect Code para o ensino fundamental	1 relatório semestral de acompanhamento de atividades e capacitações realizadas para o ensino fundamental	7	60

META FÍSICA: 5 - META 5 - Programas da Inovação Aberta com empresas da cadeia do agronegócio, metalomecânica e TIC

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 5.1. Prospecção de empresas para estabelecimentos de desafios e gargalos tecnológicos	1 relatório semestral das atividades de prospecção e relacionamento com as empresas	1	54
2 - 5.2. Mapeamento solucionadores e matchmaking com ICTs, Universidades e Startups com potencial de desenvolvimento tecnológico	1 relatório de atividades semestral com desafios e matchmaking realizados	4	60
3 - 5.3. Acompanhamento dos projetos de inovação entre empresas demandantes e proponentes de soluções tecnológicas	1 relatório semestral de resultados e acompanhamento dos projetos gerados	6	60

META FÍSICA: 6 - META 6 - Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 6.1. Elaboração do planejamento didático e material de apoio das capacitações	1 documento semestral com planejamento e conteúdo das trilhas de desenvolvimento	4	60
2 - 6.2. Execução das Trilha de desenvolvimento profissional para inovação e empreendedorismo inovador	1 relatório semestral de acompanhamento de atividades e capacitações	6	60

	realizadas		
3 - 6.3.Tutoria e suporte aos alunos durante os encontros online/presencial	1 relatório semestral das atividades de tutorias realizadas	6	60

PLANO DE TRABALHO			
PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO			
FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087		Nº Protocolo: 411087	

B.1. CRONOGRAMA FÍSICO

META FÍSICA: 7 - META 7 - Suporte para desenvolvimento de soluções para desafios de inovação do Setor Público

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 7.1.Workshops para identificação e priorização dos desafios de inovação no setor público	1 relatório semestral das atividades para priorização de desafios de inovação	5	54
2 - 7.2.Mapeamento de potenciais solucionadores e ações de matchmaking	1 relatório de atividades semestral com potenciais solucionadores e matchmaking realizados	6	60
3 - 7.3.Acompanhamento do desenvolvimento das soluções inovadoras	1 relatório semestral de resultados e acompanhamento dos projetos gerados	7	60

META FÍSICA: 8 - META 8 - Serviços especializados para conexão de empreendedores locais, empresas da base tecnológica externas e mentorias para negócios inovadores

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 8.1.Ampliação da rede de mentores e investidores para negócios inovadores do município	1 relatório semestral das ações de mentorias e portfólio de serviços de suporte disponíveis	1	60
2 - 8.2. Serviços especializados para empreendedores locais realizarem a interação com outros Ecossistema de Inovação e conexão com desafios tecnológicos de âncoras, a geração de novos produtos e serviços	1 relatório semestral de acompanhamento do suporte oferecido, encontros e reuniões com as empresas contactadas	3	60
3 - 8.3.Landing Empresarial para empresas de base tecnológica e startups externas	1 relatório semestral de acompanhamento de atividades de recepção e conexão com o ecossistema local	12	60

META FÍSICA: 9 - META 9 - Eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 9.1.Realização de Meetups, Demoday, rodadas de negócio e outras ações para fortalecimento do ambiente de negócios	1 relatório semestral da execução de eventos	3	60
2 - 9.2. Realização de Hackthons e Ideathons e outros desafios de empreendedorismo	1 relatório semestral da execução de desafios de empreendedorismo	3	60

3 - 9.3. Elaboração de conteúdo para sensibilização (vídeos, newsletter CEI-MCR e outros)	1 documento semestral com conteúdos e materiais divulgados	2	60
----------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	---	----

PLANO DE TRABALHO		
PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO		
FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087		Nº Protocolo: 411087

B.1. CRONOGRAMA FÍSICO

META FÍSICA: 10 - META 10 - Estruturação da Rede de LabMaker e laboratórios de PD&I para cooperação tecnológica e prototipagem de soluções

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 10.1.Prospecção de parcerias e formalização da cooperação com laboratórios e Centros de P&D	1 relatório semestral com os acordos de cooperação estabelecidos com laboratórios e outros ambientes de inovação	1	60
2 - 10.2.Acompanhamento e suporte de negócios para os projetos de inovação	1 relatório semestral com o resultados dos projetos em andamento	7	60
3 - 10.3.Fomento de bolsas para atuação de estudantes nos projetos de inovação	1 documento semestral com a relação dos estudantes vinculados aos projetos	7	60

META FÍSICA: 11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

ATIVIDADES:	INDICADOR FÍSICO DE EXECUÇÃO	Duração Prevista	
		Inicio	Fim
1 - 11.1.Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont	1 documento do regulamento do processo de seleção para incubação e aceleração de negócios	1	54
2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores	1 relatório semestral com os indicadores de sensibilização e capacitação realizados	3	58
3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios	1 relatório semestral com resultados das ações em andamento	3	60

PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087

**Nº Protocolo:
411087**

B.2. EQUIPE EXECUTORA

Nº	NOME	CPF	TITULAÇÃO	INSTITUIÇÃO/PAÍS ANO	ÁREA DE ESPECIALIZAÇÃO	INSTIT.	FUNÇÃO NO PROJETO	PARTICIP. NO PROJETO		
								H/S	Mês	Custeio
1	CRISTIAN JAIR PAREDES AGUILAR		Doutor	UNIOESTE/BRASIL/2021	DESENVOLVIMENTO REGIONAL E AGRONEGÓCIO	Fundação PTI-BR	COORD. GERAL (EXEC. PRINCIPAL)	20	60	Contrapartida

ATIVIDADES:

1 - META 1 - Estruturação e elaboração do plano de inovação do município "Marechal Inova 2030", no âmbito do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Marechal Cândido Rondon (CODEMAR)

- 1 - 1.1. Coordenação do grupo de trabalho para articulação com lideranças da quadrupla hélice
- 2 - 1.2. Consolidação de informações e das ações para estímulo do perfil empreendedor e inovação nas tendências tecnológicas para cadeias do agronegócio, metalomecânica e TIC no município
- 3 - 1.3. Mobilização da sociedade civil entorno do projeto ?Marechal Inova 2030? e dos Planos de Ação anuais

2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município

- 1 - 2.1. Adequação de espaços Coworking, salas de reuniões e ambientes compartilhados para empreendedores do município
- 2 - 2.2. Aquisição de móveis e equipamentos para utilização compartilhada
- 3 - 2.3. Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

3 - META 3 - Capacitações ?PTI Conecta Universidade? voltado para cultura empreendedora e de inovação

- 1 - 3.1. Planejamento e desenvolvimento dos conteúdos didáticos e atividades extracurricular
- 2 - 3.2. Divulgação e comunicação das inscrições para discentes e docentes
- 3 - 3.3. Execução das capacitações online/presencial e suporte aos alunos

4 - META 4 - Programa de capacitação de jovens e profissionais para formação de desenvolvedores TIC

- 1 - 4.1. Connect Code para formação de profissionais
- 2 - 4.2. Connect Code para o ensino médio
- 3 - 4.3. Connect Code para o ensino fundamental

5 - META 5 - Programas da Inovação Aberta com empresas da cadeia do agronegócio, metalomecânica e TIC

- 1 - 5.1. Prospecção de empresas para estabelecimentos de desafios e gargalos tecnológicos
- 2 - 5.2. Mapeamento solucionadores e matchmaking com ICTs, Universidades e Startups com potencial de desenvolvimento tecnológico
- 3 - 5.3. Acompanhamento dos projetos de inovação entre empresas demandantes e proponentes de soluções tecnológicas

6 - META 6 - Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores

- 1 - 6.1. Elaboração do planejamento didático e material de apoio das capacitações
- 2 - 6.2. Execução das Trilha de desenvolvimento profissional para inovação e empreendedorismo inovador
- 3 - 6.3. Tutoria e suporte aos alunos durante os encontros online/presencial

7 - META 7 - Suporte para desenvolvimento de soluções para desafios de inovação do Setor Público

- 1 - 7.1. Workshops para identificação e priorização dos desafios de inovação no setor público

- 2 - 7.2. Mapeamento de potenciais solucionadores e ações de matchmaking
- 3 - 7.3. Acompanhamento do desenvolvimento das soluções inovadoras

8 - META 8 - Serviços especializados para conexão de empreendedores locais, empresas da base tecnológica externas e mentorias para negócios inovadores

- 1 - 8.1. Ampliação da rede de mentores e investidores para negócios inovadores do município
- 2 - 8.2. Serviços especializados para empreendedores locais realizarem a interação com outros Ecossistema de Inovação e conexão com desafios tecnológicos de âncoras, a geração de novos produtos e serviços
- 3 - 8.3. Landing Empresarial para empresas de base tecnológica e startups externas

9 - META 9 - Eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação

- 1 - 9.1. Realização de Meetups, Demoday, rodadas de negócio e outras ações para fortalecimento do ambiente de negócios
- 2 - 9.2. Realização de Hackthons e Ideathons e outros desafios de empreendedorismo
- 3 - 9.3. Elaboração de conteúdo para sensibilização (vídeos, newsletter CEI-MCR e outros)

10 - META 10 - Estruturação da Rede de LabMaker e laboratórios de PD&I para cooperação tecnológica e prototipagem de soluções

- 1 - 10.1. Prospecção de parcerias e formalização da cooperação com laboratórios e Centros de P&D
- 2 - 10.2. Acompanhamento e suporte de negócios para os projetos de inovação
- 3 - 10.3. Fomento de bolsas para atuação de estudantes nos projetos de inovação

11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

- 1 - 11.1. Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont
- 2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores
- 3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios

2	REGEAN CARLOS ALVES GOMES		Especialista	UNILA/BRASIL/2021	RELACIONES INTERNACIONAIS CONTEMPORÂNEAS	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	10	60	Contrapartida
---	---------------------------	--	--------------	-------------------	------------------------------------------	-----------------	------------------	----	----	---------------

ATIVIDADES:

1 - META 1 - Estruturação e elaboração do plano de inovação do município “Marechal Inova 2030”, no âmbito do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Marechal Cândido Rondon (CODEMAR)

- 1 - 1.1. Coordenação do grupo de trabalho para articulação com lideranças da quadrupla hélice
- 2 - 1.2. Consolidação de informações e das ações para estímulo do perfil empreendedor e inovação nas tendências tecnológicas para cadeias do agronegócio, metalomecânica e TIC no município
- 3 - 1.3. Mobilização da sociedade civil entorno do projeto ?Marechal Inova 2030? e dos Planos de Ação anuais

11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

- 1 - 11.1. Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont
- 2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores
- 3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios

3	LARISSA SCHMOELLER BRANDT		Especialista	UTFPR/BRASIL/2019	TECNOLOGIAS DA CADEIA PRODUTIVA DO BIOGÁS	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	20	60	Contrapartida
---	---------------------------	--	--------------	-------------------	-------------------------------------------	-----------------	------------------	----	----	---------------

ATIVIDADES:

2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município

- 1 - 2.1. Adequação de espaços Coworking, salas de reuniões e ambientes compartilhados para empreendedores do município
- 2 - 2.2. Aquisição de móveis e equipamentos para utilização compartilhada
- 3 - 2.3. Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

5 - META 5 - Programas da Inovação Aberta com empresas da cadeia do agronegócio, metalomecânica e TIC

- 1 - 5.1. Prospecção de empresas para estabelecimentos de desafios e gargalos tecnológicos
- 2 - 5.2. Mapeamento solucionadores e matchmaking com ICTs, Universidades e Startups com potencial de desenvolvimento tecnológico
- 3 - 5.3. Acompanhamento dos projetos de inovação entre empresas demandantes e proponentes de soluções tecnológicas

7 - META 7 - Suporte para desenvolvimento de soluções para desafios de inovação do Setor Público

- 1 - 7.1. Workshops para identificação e priorização dos desafios de inovação no setor público
- 2 - 7.2. Mapeamento de potenciais solucionadores e ações de matchmaking
- 3 - 7.3. Acompanhamento do desenvolvimento das soluções inovadoras

4	FRANCIELLE MARTINS ROCHA FELIPE		Especialista	UNOPAR/BRASIL/2019	RECURSOS HUMANOS E FINANÇAS E CONTROLADORIA	Fundação PTI-BR	APOIO ADMINISTRATIVO	20	60	Contrapartida
---	------------------------------------	--	--------------	--------------------	---------------------------------------------------	--------------------	-------------------------	----	----	---------------

ATIVIDADES:

1 - META 1 - Estruturação e elaboração do plano de inovação do município "Marechal Inova 2030", no âmbito do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Marechal Cândido Rondon (CODEMAR)

- 1 - 1.1. Coordenação do grupo de trabalho para articulação com lideranças da quadrupla hélice
- 2 - 1.2. Consolidação de informações e das ações para estímulo do perfil empreendedor e inovação nas tendências tecnológicas para cadeias do agronegócio, metalomecânica e TIC no município
- 3 - 1.3. Mobilização da sociedade civil entorno do projeto ?Marechal Inova 2030? e dos Planos de Ação anuais

2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município

- 1 - 2.1. Adequação de espaços Coworking, salas de reuniões e ambientes compartilhados para empreendedores do município
- 2 - 2.2. Aquisição de móveis e equipamentos para utilização compartilhada
- 3 - 2.3. Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

3 - META 3 - Capacitações ?PTI Conecta Universidade? voltado para cultura empreendedora e de inovação

- 1 - 3.1. Planejamento e desenvolvimento dos conteúdos didáticos e atividades extracurricular
- 2 - 3.2. Divulgação e comunicação das inscrições para discentes e docentes
- 3 - 3.3. Execução das capacitações online/presencial e suporte aos alunos

4 - META 4 - Programa de capacitação de jovens e profissionais para formação de desenvolvedores TIC

- 1 - 4.1. Connect Code para formação de profissionais
- 2 - 4.2. Connect Code para o ensino médio
- 3 - 4.3. Connect Code para o ensino fundamental

5 - META 5 - Programas da Inovação Aberta com empresas da cadeia do agronegócio, metalomecânica e TIC

- 1 - 5.1. Prospecção de empresas para estabelecimentos de desafios e gargalos tecnológicos
- 2 - 5.2. Mapeamento solucionadores e matchmaking com ICTs, Universidades e Startups com potencial de desenvolvimento tecnológico
- 3 - 5.3. Acompanhamento dos projetos de inovação entre empresas demandantes e proponentes de soluções tecnológicas

5	EDERSON RODRIGUES DE MELO		Mestre	UFPE/BRASIL/2020	ADMINISTRAÇÃO	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	20	60	Contrapartida
---	------------------------------	--	--------	------------------	---------------	--------------------	---------------------	----	----	---------------

ATIVIDADES:

2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município

- 3 - 2.3. Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

9 - META 9 - Eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação

- 1 - 9.1. Realização de Meetups, Demoday, rodadas de negócios e outras ações para fortalecimento do ambiente de negócios
- 2 - 9.2. Realização de Hackthons e Ideathons e outros desafios de empreendedorismo
- 3 - 9.3. Elaboração de conteúdo para sensibilização (vídeos, newsletter CEI-MCR e outros)

11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

- 1 - 11.1.Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont
- 2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores
- 3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios

6	SIMONE BLOEMER SANTOS		Especialista	UDC/BRASIL/2017	GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS	Fundação PTI-BR	APOIO ADMINISTRATIVO	20	60	Contrapartida
---	-----------------------	--	--------------	-----------------	-------------------------------	-----------------	----------------------	----	----	---------------

ATIVIDADES:**2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município**

- 3 - 2.3.Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

6 - META 6 - Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores

- 1 - 6.1.Elaboração do planejamento didático e material de apoio das capacitações
- 2 - 6.2.Execução das Trilha de desenvolvimento profissional para inovação e empreendedorismo inovador
- 3 - 6.3.Tutoria e suporte aos alunos durante os encontros online/presencial

7 - META 7 - Suporte para desenvolvimento de soluções para desafios de inovação do Setor Público

- 1 - 7.1.Workshops para identificação e priorização dos desafios de inovação no setor público
- 2 - 7.2.Mapeamento de potenciais solucionadores e ações de matchmaking
- 3 - 7.3.Acompanhamento do desenvolvimento das soluções inovadoras

8 - META 8 - Serviços especializados para conexão de empreendedores locais, empresas da base tecnológica externas e mentorias para negócios inovadores

- 1 - 8.1.Ampliação da rede de mentores e investidores para negócios inovadores do município
- 2 - 8.2. Serviços especializados para empreendedores locais realizarem a interação com outros Ecossistema de Inovação e conexão com desafios tecnológicos de âncoras, a geração de novos produtos e serviços
- 3 - 8.3.Landing Empresarial para empresas de base tecnológica e startups externas

9 - META 9 - Eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação

- 1 - 9.1.Realização de Meetups, Demoday, rodadas de negócio e outras ações para fortalecimento do ambiente de negócios
- 2 - 9.2. Realização de Hackthons e Ideathons e outros desafios de empreendedorismo
- 3 - 9.3. Elaboração de conteúdo para sensibilização (vídeos, newsletter CEI-MCR e outros)

10 - META 10 - Estruturação da Rede de LabMaker e laboratórios de PD&I para cooperação tecnológica e prototipagem de soluções

- 1 - 10.1.Prospecção de parcerias e formalização da cooperação com laboratórios e Centros de P&D
- 2 - 10.2.Acompanhamento e suporte de negócios para os projetos de inovação
- 3 - 10.3.Fomento de bolsas para atuação de estudantes nos projetos de inovação

11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

- 1 - 11.1.Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont
- 2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores
- 3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios

7	MARCELO WEÇOLOVIS		Especialista	POSITIVO/BRASIL/2019	NEGÓCIOS, ADMINISTRAÇÃO E DIREITO	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	30	60	Contrapartida
---	-------------------	--	--------------	----------------------	-----------------------------------	-----------------	------------------	----	----	---------------

ATIVIDADES:**2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município**

- 3 - 2.3.Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

4 - META 4 - Programa de capacitação de jovens e profissionais para formação de desenvolvedores TIC

- 1 - 4.1. Connect Code para formação de profissionais
- 2 - 4.2. Connect Code para o ensino médio
- 3 - 4.3. Connect Code para o ensino fundamental

7 - META 7 - Suporte para desenvolvimento de soluções para desafios de inovação do Setor Público

- 1 - 7.1. Workshops para identificação e priorização dos desafios de inovação no setor público
- 2 - 7.2. Mapeamento de potenciais solucionadores e ações de matchmaking
- 3 - 7.3. Acompanhamento do desenvolvimento das soluções inovadoras

8 - META 8 - Serviços especializados para conexão de empreendedores locais, empresas da base tecnológica externas e mentorias para negócios inovadores

- 1 - 8.1. Ampliação da rede de mentores e investidores para negócios inovadores do município
- 2 - 8.2. Serviços especializados para empreendedores locais realizarem a interação com outros Ecossistema de Inovação e conexão com desafios tecnológicos de âncoras, a geração de novos produtos e serviços
- 3 - 8.3. Landing Empresarial para empresas de base tecnológica e startups externas

9 - META 9 - Eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação

- 1 - 9.1. Realização de Meetups, Demoday, rodadas de negócio e outras ações para fortalecimento do ambiente de negócios
- 2 - 9.2. Realização de Hackthons e Ideathons e outros desafios de empreendedorismo
- 3 - 9.3. Elaboração de conteúdo para sensibilização (vídeos, newsletter CEI-MCR e outros)

11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

- 1 - 11.1. Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont
- 2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores
- 3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios

8	WILMAR RIBEIRO JÚNIOR		Especialista	1. UDC/2015 2. LIVE UNIVERSITY/2022	1. FINANÇAS CORPORATIVAS 2. INTELIGÊNCIA DE MERCAD	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	20	60	Contrapartida
---	-----------------------	--	--------------	-------------------------------------	----------------------------------------------------	-----------------	------------------	----	----	---------------

ATIVIDADES:**2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município**

- 3 - 2.3. Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

5 - META 5 - Programas da Inovação Aberta com empresas da cadeia do agronegócio, metalomecânica e TIC

- 1 - 5.1. Prospecção de empresas para estabelecimentos de desafios e gargalos tecnológicos
- 2 - 5.2. Mapeamento solucionadores e matchmaking com ICTs, Universidades e Startups com potencial de desenvolvimento tecnológico
- 3 - 5.3. Acompanhamento dos projetos de inovação entre empresas demandantes e proponentes de soluções tecnológicas

6 - META 6 - Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores

- 1 - 6.1. Elaboração do planejamento didático e material de apoio das capacitações
- 2 - 6.2. Execução das Trilha de desenvolvimento profissional para inovação e empreendedorismo inovador
- 3 - 6.3. Tutoria e suporte aos alunos durante os encontros online/presencial

11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

- 1 - 11.1. Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont
- 2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores
- 3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios

9	Gustavo dos Santos		Graduado	FARESC/BRASIL/2015	CIÊNCIAS ECONOMICAS	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	20	60	Contrapartida
---	--------------------	--	----------	--------------------	---------------------	-----------------	------------------	----	----	---------------

ATIVIDADES:**1 - META 1 - Estruturação e elaboração do plano de inovação do município "Marechal Inova 2030", no âmbito do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Marechal Cândido Rondon (CODEMAR)**

- 1 - 1.1. Coordenação do grupo de trabalho para articulação com lideranças da quadrupla hélice
- 2 - 1.2. Consolidação de informações e das ações para estímulo do perfil empreendedor e inovação nas tendências tecnológicas para cadeias do agronegócio, metalomecânica e TIC no município
- 3 - 1.3. Mobilização da sociedade civil entorno do projeto ?Marechal Inova 2030? e dos Planos de Ação anuais

2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município

- 1 - 2.1. Adequação de espaços Coworking, salas de reuniões e ambientes compartilhados para empreendedores do município
- 2 - 2.2. Aquisição de móveis e equipamentos para utilização compartilhada
- 3 - 2.3. Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

3 - META 3 - Capacitações ?PTI Conecta Universidade? voltado para cultura empreendedora e de inovação

- 1 - 3.1. Planejamento e desenvolvimento dos conteúdos didáticos e atividades extracurricular
- 2 - 3.2. Divulgação e comunicação das inscrições para discentes e docentes
- 3 - 3.3. Execução das capacitações online/presencial e suporte aos alunos

4 - META 4 - Programa de capacitação de jovens e profissionais para formação de desenvolvedores TIC

- 1 - 4.1. Connect Code para formação de profissionais
- 2 - 4.2. Connect Code para o ensino médio
- 3 - 4.3. Connect Code para o ensino fundamental

6 - META 6 - Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores

- 1 - 6.1. Elaboração do planejamento didático e material de apoio das capacitações
- 2 - 6.2. Execução das Trilha de desenvolvimento profissional para inovação e empreendedorismo inovador
- 3 - 6.3. Tutoria e suporte aos alunos durante os encontros online/presencial

10	A contratar - analista técnico pleno 01	000000000000	Especialista	não se aplica	não se aplica	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	44	54	FNDCT
----	-----------------------------------------	--------------	--------------	---------------	---------------	-----------------	------------------	----	----	-------

ATIVIDADES:**1 - META 1 - Estruturação e elaboração do plano de inovação do município "Marechal Inova 2030", no âmbito do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Marechal Cândido Rondon (CODEMAR)**

- 1 - 1.1. Coordenação do grupo de trabalho para articulação com lideranças da quadrupla hélice
- 2 - 1.2. Consolidação de informações e das ações para estímulo do perfil empreendedor e inovação nas tendências tecnológicas para cadeias do agronegócio, metalomecânica e TIC no município
- 3 - 1.3. Mobilização da sociedade civil entorno do projeto ?Marechal Inova 2030? e dos Planos de Ação anuais

2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município

- 1 - 2.1. Adequação de espaços Coworking, salas de reuniões e ambientes compartilhados para empreendedores do município
- 2 - 2.2. Aquisição de móveis e equipamentos para utilização compartilhada
- 3 - 2.3. Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

4 - META 4 - Programa de capacitação de jovens e profissionais para formação de desenvolvedores TIC

- 1 - 4.1. Connect Code para formação de profissionais
- 2 - 4.2. Connect Code para o ensino médio
- 3 - 4.3. Connect Code para o ensino fundamental

5 - META 5 - Programas da Inovação Aberta com empresas da cadeia do agronegócio, metalomecânica e TIC

- 1 - 5.1. Prospecção de empresas para estabelecimentos de desafios e gargalos tecnológicos

- 2 - 5.2. Mapeamento solucionadores e matchmaking com ICTs, Universidades e Startups com potencial de desenvolvimento tecnológico
 3 - 5.3. Acompanhamento dos projetos de inovação entre empresas demandantes e proponentes de soluções tecnológicas

6 - META 6 - Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores

- 1 - 6.1. Elaboração do planejamento didático e material de apoio das capacitações
 2 - 6.2. Execução das Trilha de desenvolvimento profissional para inovação e empreendedorismo inovador
 3 - 6.3. Tutoria e suporte aos alunos durante os encontros online/presencial

11	A contratar - analista técnico pleno 02	000000000000	Especialista	não se aplica	não se aplica	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	44	48	FNDCT
----	-----------------------------------------	--------------	--------------	---------------	---------------	-----------------	------------------	----	----	-------

ATIVIDADES:

3 - META 3 - Capacitações ?PTI Conecta Universidade? voltado para cultura empreendedora e de inovação

- 1 - 3.1. Planejamento e desenvolvimento dos conteúdos didáticos e atividades extracurricular
 2 - 3.2. Divulgação e comunicação das inscrições para discentes e docentes
 3 - 3.3. Execução das capacitações online/presencial e suporte aos alunos

7 - META 7 - Suporte para desenvolvimento de soluções para desafios de inovação do Setor Público

- 1 - 7.1. Workshops para identificação e priorização dos desafios de inovação no setor público
 2 - 7.2. Mapeamento de potenciais solucionadores e ações de matchmaking
 3 - 7.3. Acompanhamento do desenvolvimento das soluções inovadoras

9 - META 9 - Eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação

- 1 - 9.1. Realização de Meetups, Demoday, rodadas de negócio e outras ações para fortalecimento do ambiente de negócios
 2 - 9.2. Realização de Hackthons e Ideathons e outros desafios de empreendedorismo
 3 - 9.3. Elaboração de conteúdo para sensibilização (vídeos, newsletter CEI-MCR e outros)

10 - META 10 - Estruturação da Rede de LabMaker e laboratórios de PD&I para cooperação tecnológica e prototipagem de soluções

- 1 - 10.1. Prospecção de parcerias e formalização da cooperação com laboratórios e Centros de P&D
 2 - 10.2. Acompanhamento e suporte de negócios para os projetos de inovação
 3 - 10.3. Fomento de bolsas para atuação de estudantes nos projetos de inovação

11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

- 1 - 11.1. Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont
 2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores
 3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios

12	A contratar - analista técnico pleno 03	000000000000	Especialista	não se aplica	não se aplica	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	44	48	FNDCT
----	-----------------------------------------	--------------	--------------	---------------	---------------	-----------------	------------------	----	----	-------

ATIVIDADES:

3 - META 3 - Capacitações ?PTI Conecta Universidade? voltado para cultura empreendedora e de inovação

- 1 - 3.1. Planejamento e desenvolvimento dos conteúdos didáticos e atividades extracurricular
 2 - 3.2. Divulgação e comunicação das inscrições para discentes e docentes
 3 - 3.3. Execução das capacitações online/presencial e suporte aos alunos

5 - META 5 - Programas da Inovação Aberta com empresas da cadeia do agronegócio, metalomecânica e TIC

- 1 - 5.1. Prospecção de empresas para estabelecimentos de desafios e gargalos tecnológicos
 2 - 5.2. Mapeamento solucionadores e matchmaking com ICTs, Universidades e Startups com potencial de desenvolvimento tecnológico
 3 - 5.3. Acompanhamento dos projetos de inovação entre empresas demandantes e proponentes de soluções tecnológicas

8 - META 8 - Serviços especializados para conexão de empreendedores locais, empresas da base tecnológica externas e mentorias para negócios inovadores

- 1 - 8.1. Ampliação da rede de mentores e investidores para negócios inovadores do município

2 - 8.2. Serviços especializados para empreendedores locais realizarem a interação com outros Ecossistema de Inovação e conexão com desafios tecnológicos de âncoras, a geração de novos produtos e serviços

3 - 8.3. Landing Empresarial para empresas de base tecnológica e startups externas

9 - META 9 - Eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação

1 - 9.1. Realização de Meetups, Demoday, rodadas de negócio e outras ações para fortalecimento do ambiente de negócios

2 - 9.2. Realização de Hackthons e Ideathons e outros desafios de empreendedorismo

3 - 9.3. Elaboração de conteúdo para sensibilização (vídeos, newsletter CEI-MCR e outros)

11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

1 - 11.1. Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont

2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores

3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios

13	A contratar - assistente administrativo 01	00000000000	2o. grau	não se aplica	não se aplica	Fundação PTI-BR	APOIO ADMINISTRATIVO	44	48	FNDCT
----	--------------------------------------------	-------------	----------	---------------	---------------	-----------------	----------------------	----	----	-------

ATIVIDADES:

1 - META 1 - Estruturação e elaboração do plano de inovação do município "Marechal Inova 2030", no âmbito do Conselho de Desenvolvimento Econômico e Social de Marechal Cândido Rondon (CODEMAR)

1 - 1.1. Coordenação do grupo de trabalho para articulação com lideranças da quadrupla hélice

2 - 1.2. Consolidação de informações e das ações para estímulo do perfil empreendedor e inovação nas tendências tecnológicas para cadeias do agronegócio, metalomecânica e TIC no município

3 - 1.3. Mobilização da sociedade civil entorno do projeto ?Marechal Inova 2030? e dos Planos de Ação anuais

2 - META 2 - Adequação do espaço interno com equipagem da sede do CEI-MCR para oferecer a infraestrutura física e serviços que apoiem os empreendedores do município

1 - 2.1. Adequação de espaços Coworking, salas de reuniões e ambientes compartilhados para empreendedores do município

2 - 2.2. Aquisição de móveis e equipamentos para utilização compartilhada

3 - 2.3. Gestão dos espaços compartilhados e suporte tecnológico aos projetos de inovação desenvolvidos no CEI-MCR

3 - META 3 - Capacitações ?PTI Conecta Universidade? voltado para cultura empreendedora e de inovação

1 - 3.1. Planejamento e desenvolvimento dos conteúdos didáticos e atividades extracurricular

2 - 3.2. Divulgação e comunicação das inscrições para discentes e docentes

3 - 3.3. Execução das capacitações online/presencial e suporte aos alunos

4 - META 4 - Programa de capacitação de jovens e profissionais para formação de desenvolvedores TIC

1 - 4.1. Connect Code para formação de profissionais

2 - 4.2. Connect Code para o ensino médio

3 - 4.3. Connect Code para o ensino fundamental

5 - META 5 - Programas da Inovação Aberta com empresas da cadeia do agronegócio, metalomecânica e TIC

1 - 5.1. Prospecção de empresas para estabelecimentos de desafios e gargalos tecnológicos

2 - 5.2. Mapeamento solucionadores e matchmaking com ICTs, Universidades e Startups com potencial de desenvolvimento tecnológico

3 - 5.3. Acompanhamento dos projetos de inovação entre empresas demandantes e proponentes de soluções tecnológicas

14	A contratar - analista técnico júnior 01	00000000000	Graduado	não se aplica	não se aplica	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	44	54	FNDCT
----	------------------------------------------	-------------	----------	---------------	---------------	-----------------	------------------	----	----	-------

ATIVIDADES:

3 - META 3 - Capacitações ?PTI Conecta Universidade? voltado para cultura empreendedora e de inovação

1 - 3.1. Planejamento e desenvolvimento dos conteúdos didáticos e atividades extracurricular

2 - 3.2. Divulgação e comunicação das inscrições para discentes e docentes

3 - 3.3. Execução das capacitações online/presencial e suporte aos alunos

6 - META 6 - Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores

- 1 - 6.1. Elaboração do planejamento didático e material de apoio das capacitações
- 2 - 6.2. Execução das Trilha de desenvolvimento profissional para inovação e empreendedorismo inovador
- 3 - 6.3. Tutoria e suporte aos alunos durante os encontros online/presencial

8 - META 8 - Serviços especializados para conexão de empreendedores locais, empresas da base tecnológica externas e mentorias para negócios inovadores

- 1 - 8.1. Ampliação da rede de mentores e investidores para negócios inovadores do município
- 2 - 8.2. Serviços especializados para empreendedores locais realizarem a interação com outros Ecossistema de Inovação e conexão com desafios tecnológicos de âncoras, a geração de novos produtos e serviços
- 3 - 8.3. Landing Empresarial para empresas de base tecnológica e startups externas

10 - META 10 - Estruturação da Rede de LabMaker e laboratórios de PD&I para cooperação tecnológica e prototipagem de soluções

- 1 - 10.1. Prospecção de parcerias e formalização da cooperação com laboratórios e Centros de P&D
- 2 - 10.2. Acompanhamento e suporte de negócios para os projetos de inovação
- 3 - 10.3. Fomento de bolsas para atuação de estudantes nos projetos de inovação

15	A contratar - analista técnico júnior 02	000000000000	Graduado	não se aplica	não se aplica	Fundação PTI-BR	ANALISTA TÉCNICO	44	48	FNDCT
----	------------------------------------------	--------------	----------	---------------	---------------	-----------------	------------------	----	----	-------

ATIVIDADES:**6 - META 6 - Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores**

- 1 - 6.1. Elaboração do planejamento didático e material de apoio das capacitações
- 2 - 6.2. Execução das Trilha de desenvolvimento profissional para inovação e empreendedorismo inovador
- 3 - 6.3. Tutoria e suporte aos alunos durante os encontros online/presencial

7 - META 7 - Suporte para desenvolvimento de soluções para desafios de inovação do Setor Público

- 1 - 7.1. Workshops para identificação e priorização dos desafios de inovação no setor público
- 2 - 7.2. Mapeamento de potenciais solucionadores e ações de matchmaking
- 3 - 7.3. Acompanhamento do desenvolvimento das soluções inovadoras

8 - META 8 - Serviços especializados para conexão de empreendedores locais, empresas da base tecnológica externas e mentorias para negócios inovadores

- 1 - 8.1. Ampliação da rede de mentores e investidores para negócios inovadores do município
- 2 - 8.2. Serviços especializados para empreendedores locais realizarem a interação com outros Ecossistema de Inovação e conexão com desafios tecnológicos de âncoras, a geração de novos produtos e serviços
- 3 - 8.3. Landing Empresarial para empresas de base tecnológica e startups externas

9 - META 9 - Eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação

- 1 - 9.1. Realização de Meetups, Demoday, rodadas de negócio e outras ações para fortalecimento do ambiente de negócios
- 2 - 9.2. Realização de Hackthons e Ideathons e outros desafios de empreendedorismo
- 3 - 9.3. Elaboração de conteúdo para sensibilização (vídeos, newsletter CEI-MCR e outros)

10 - META 10 - Estruturação da Rede de LabMaker e laboratórios de PD&I para cooperação tecnológica e prototipagem de soluções

- 1 - 10.1. Prospecção de parcerias e formalização da cooperação com laboratórios e Centros de P&D
- 2 - 10.2. Acompanhamento e suporte de negócios para os projetos de inovação
- 3 - 10.3. Fomento de bolsas para atuação de estudantes nos projetos de inovação

11 - META 11 - Ampliação do programa de incubação e aceleração de startups

- 1 - 11.1. Prospectar e sensibilizar potenciais empreendedores para participar das Chamadas da Incubadora Santos Dumont
- 2 - 11.2. Executar processo de qualificação das propostas e capacitação dos empreendedores
- 3 - 11.3. Acompanhar as startups selecionadas para incubação e ações de matchmaking para acelerar o desenvolvimento de negócios



PLANO DE TRABALHO

PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087

**Nº Protocolo:
411087**

B.3 ORÇAMENTO

B.3.1 PLANO DE APLICAÇÃO

(Valores em R\$)

PLANO DE TRABALHO	
PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃ	
FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087	
	Nº Protocolo: 411087

B.3.3. ORÇAMENTO

B.3.3. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO / FNDCT

(Valores em R\$)

METAS FINANCEIRAS		PARCELAS (MÊS)		TOTAL
Código	Grupos/Elementos de Despesas	1ª (1)	2ª (13)	
3. DESPESAS CORRENTES		2.325.623,20	2.325.623,20	4.651.246,40
31.00.00	Pessoal e Encargos Sociais	1.521.973,20	1.521.973,20	3.043.946,40
31.00.11/12	Vencimentos e Vantagens Fixas (Pessoal Civil/Militar)	0,00	0,00	0,00
31.00.13	Obrigações Patronais	0,00	0,00	0,00
31.00.14	Pagamento de Pessoal	1.521.973,20	1.521.973,20	3.043.946,40
33.00.00	Outras Despesas Correntes	803.650,00	803.650,00	1.607.300,00
33.00.14/15	Diárias (Pessoal Civil/Militar)	22.125,00	22.125,00	44.250,00
33.00.30	Material de Consumo	268.750,00	268.750,00	537.500,00
33.00.33	Passagens e Despesas com Locomoção	28.875,00	28.875,00	57.750,00
33.00.36	Outros serviços de Terceiros / Pessoa Física	0,00	0,00	0,00
33.00.39	Outros serviços de Terceiros / Pessoa Jurídica	483.900,00	483.900,00	967.800,00
33.90.18	Serviços de Terceiros - Bolsas	0,00	0,00	0,00
33.90.20	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	0,00	0,00	0,00
4. DESPESAS DE CAPITAL		345.363,88	0,00	345.363,88
44.00.00	Investimentos	345.363,88	0,00	345.363,88
44.00.51	Obras e Instalações	0,00	0,00	0,00
44.00.52	Equipamentos e Material Permanente	345.363,88	0,00	345.363,88
TOTAL GERAL		2.670.987,08	2.325.623,20	4.996.610,28

B.3 ORÇAMENTO

B.3.2. DETALHAMENTO DA CONTRAPARTIDA

Instituição: Executor: FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU BRASIL

(Valores em R\$)

METAS FINANCEIRAS		CONTRAPARTIDA		TOTAL
Código	Grupos/Elementos de Despesas	RECURSOS FINANCIEROS	RECURSOS NÃO FINANCIEROS	
3. DESPESAS CORRENTES		2.138.424,00	0,00	2.138.424,00
31.00.00	Pessoal e Encargos Sociais	2.138.424,00	0,00	2.138.424,00
31.00.11/12	Vencimentos e Vantagens Fixas (Pessoal Civil/Militar)	0,00	0,00	0,00
31.00.13	Obrigações Patronais	0,00	0,00	0,00
31.00.14	Pagamento de Pessoal	2.138.424,00	0,00	2.138.424,00
33.00.00	Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00
33.00.14/15	Diárias (Pessoal Civil/Militar)	0,00	0,00	0,00
33.00.30	Material de Consumo	0,00	0,00	0,00
33.00.33	Passagens e Despesas com Locomoção	0,00	0,00	0,00
33.00.36	Outros serviços de Terceiros / Pessoa Física	0,00	0,00	0,00
33.00.39	Outros serviços de Terceiros / Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00
33.90.18	Serviços de Terceiros - Bolsas	0,00	0,00	0,00
33.90.20	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	0,00	0,00	0,00
4. DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00
44.00.00	Investimentos	0,00	0,00	0,00
44.00.51	Obras e Instalações	0,00	0,00	0,00
44.00.52	Equipamentos e Material Permanente	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL		2.138.424,00	0,00	2.138.424,00

RELAÇÃO DE ITENS ORIGINAL



PROG. AMB. INOVAÇÃO SELEÇÃO PÚBLICA DE PROPOSTAS PARA O APOIO FINANCEIRO A CENTROS DE INOVAÇÃO

FUNDAÇÃO P - FUNDAÇÃO P - 411087

**Nº Protocolo:
411087**

B.3. ORÇAMENTO

B.3.4 RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS/FNDCT1

31.00.14: Pagamento de Pessoal

Fundação PTI-BR						
Descrição	Finalidade	Destinação	Qty.	Período	Valor Unitário(R\$)	Total (R\$)
Analista técnico pleno	Contratação de analista técnico pleno para execução das atividades previstas na meta 1, 2, 4, 5 e 6.	Fundação PTI-BR	220	54	55,34	657.439,20
Analista técnico pleno	Contratação de analista técnico pleno para execução das atividades previstas na meta 3, 7, 9, 10 e 11.	Fundação PTI-BR	220	48	55,34	584.390,40
Analista técnico pleno	Contratação de analista técnico pleno para execução das atividades previstas na meta 3, 5, 8, 9 e 11.	Fundação PTI-BR	220	48	55,34	584.390,40
Assistente administrativo	Contratação de assistente administrativo para execução das atividades administrativas de apoio previstas na meta 1, 2, 3, 4 e 5.	Fundação PTI-BR	220	48	31,25	330.000,00
Analista técnico júnior	Contratação de analista técnico júnior para execução das atividades previstas na meta 3, 6, 8 e 10.	Fundação PTI-BR	220	54	39,56	469.972,80
Analista técnico júnior	Contratação de analista técnico júnior para execução das atividades previstas na meta 6, 7, 8, 9, 10 e 11.	Fundação PTI-BR	220	48	39,56	417.753,60

VALOR TOTAL DO ELEMENTO DE DESPESA:

3.043.946,40

B.3. ORÇAMENTO
B.3.4 RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS/FNDCT1
33.00.14/15: Diárias (Pessoal Civil/Militar)

Fundação PTI-BR					
Descrição	Finalidade	Destinação	Qtd.	Valor Unitário(R\$)	Total (R\$)
Diárias de deslocamento	9 diárias para participação de 3 analistas técnicos, durante 3 dias, em reuniões de prospecções para projetos de PD&I do CEI-MCR com empresas da região oeste (Toledo, Cascavel, Medianeira-PR) meta 10	Fundação PTI-BR	9	250,00	2.250,00
Diárias de deslocamento	40 diárias para participação de 2 analistas técnicos, durante 4 dias durante acompanhamento das empresas apoiadas na Meta 11	Fundação PTI-BR	40	250,00	10.000,00
Diárias de deslocamento	10 diárias para participação de 2 analistas técnicos, durante 4 dias durante 5 reuniões de prospecções de empresas e relacionamento com âncoras. São Paulo/SP - Meta 8.	Fundação PTI-BR	10	400,00	4.000,00
Diárias de deslocamento	10 diárias para participação de 2 analistas técnicos, durante 4 dias durante 5 reuniões de prospecções de empresas e relacionamento com âncoras. Recife/PE - Meta 8.	Fundação PTI-BR	10	400,00	4.000,00
Diárias de deslocamento	10 diárias para participação de 2 analistas técnicos, durante 4 dias durante 5 reuniões de prospecções de empresas e relacionamento com âncoras. Florianópolis/SC - Meta 8.	Fundação PTI-BR	10	400,00	4.000,00
Diárias de deslocamento	80 diárias para participação de 2 analistas técnicos, durante 4 dias para reuniões de prospecção de empresas c/ potencial de inovação Aberta com CEI-MCR (Assis Ch., Palotina, Cascavel) meta 5	Fundação PTI-BR	80	250,00	20.000,00

VALOR TOTAL DO ELEMENTO DE DESPESA:

44.250,00

B.3. ORÇAMENTO
B.3.4 RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS/FNDCT1
33.00.30: Material de Consumo Nacional

Fundação PTI-BR					
Descrição	Finalidade	Destinação	Qtd.	Valor Unitário(R\$)	Total (R\$)
Contratação de empresas para confecção e impressão de materiais gráficos	Contratação de serviço de criação e impressão de materiais gráficos relacionados aos eventos de sensibilização e utilização em reuniões de prospecção e publicidade em sites e redes sociais - Meta 9.	Fundação PTI-BR	5	10.000,00	50.000,00
Impressão de material	Impressão de material de escritório para operacionalização do plano "Marechal Inova 2030" - Meta 1	Fundação PTI-BR	5	500,00	2.500,00
Impressão de material	Impressão de material de escritório para operacionalização das capacitações da Meta 4	Fundação PTI-BR	5	500,00	2.500,00
Impressão de material	Impressão de material de escritório para operacionalização da conexão de empreendedores - Meta 8	Fundação PTI-BR	5	500,00	2.500,00
Material de consumo para desenvolvimento dos projetos	Compra de material de consumo nacional para desenvolvimento de PoCs e MVPs das soluções apoiadas no Programa de inovação aberta com Âncoras - Meta 5	Fundação PTI-BR	30	2.000,00	60.000,00
Material de consumo para desenvolvimento dos projetos	Compra de material de consumo para desenvolvimento de PoCs e MVPs das soluções apoiadas no processo de incubação e aceleração - Meta 11	Fundação PTI-BR	60	5.000,00	300.000,00

VALOR TOTAL DO ELEMENTO DE DESPESA:	417.500,00
--------------------------------------------	------------

B.3. ORÇAMENTO

B.3.4 RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS/FNDCT1

33.00.30: Material de Consumo Importado

Fundação PTI-BR					
Descrição	Finalidade	Destinação	Qtd.	Valor Unitário(R\$)	Total (R\$)
Material de consumo para desenvolvimento dos projetos	Compra de material de consumo para desenvolvimento de PoCs e MVPs das soluções apoiadas no processo de incubação e aceleração - Meta 11	Fundação PTI-BR	60	1.000,00	60.000,00
Material de consumo para desenvolvimento dos projetos	Compra de material de consumo importado para desenvolvimento de PoCs e MVPs das soluções apoiadas no Programa de inovação aberta com Âncoras - Meta 5	Fundação PTI-BR	30	2.000,00	60.000,00

VALOR TOTAL DO ELEMENTO DE DESPESA:	120.000,00
--------------------------------------------	------------

B.3. ORÇAMENTO
B.3.4 RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS/FNDCT1
33.00.33: Passagens e Despesas com Locomoção

Fundação PTI-BR					
Descrição	Finalidade	Destinação	Qtd.	Valor Unitário(R\$)	Total (R\$)
Combustível	Despesas c/ combustível referente ao deslocamento de 3 analistas técnicos, 3 dias, em reuniões de prospecções de projetos de PD&I c/ empresas da região oeste (Toledo, Cascavel, Medianeira) meta 10	Fundação PTI-BR	3	250,00	750,00
Combustível	Despesas c/ combustível referente ao deslocamento de viagem de 2 analistas técnicos, durante acompanhamento das empresas apoiadas na Meta 1.	Fundação PTI-BR	20	250,00	5.000,00
Passagens aéreas	5 passagens aéreas (ida e volta) para participação de 2 analistas técnicos, em 5 reuniões de prospecção com empresas. São Paulo/SP - Meta 8.	Fundação PTI-BR	5	3.000,00	15.000,00
Passagens aéreas	5 passagens aéreas (ida e volta) para participação de 2 analistas técnicos, em 5 reuniões de prospecção com empresas. Rio de Janeiro/RJ - Meta 8.	Fundação PTI-BR	5	3.000,00	15.000,00
Passagens aéreas	5 passagens aéreas (ida e volta) para participação de 2 analistas técnicos, em 5 reuniões de prospecção com empresas. Recife/PE - Meta 8.	Fundação PTI-BR	5	3.000,00	15.000,00
Combustível	Despesas com combustível e pedágio referente a 20 viagens (ida e volta) de analistas técnicos para reuniões de prospecção de empresas com potencial de inovação Aberta com o CEI-MCR Meta 5	Fundação PTI-BR	20	350,00	7.000,00

VALOR TOTAL DO ELEMENTO DE DESPESA:	57.750,00
--------------------------------------------	------------------

B.3. ORÇAMENTO

B.3.4 RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS/FNDCT1

33.00.39: Outras Despesas com Serviços de Terceiros/Pessoa Jurídica

Fundação PTI-BR							
Descrição	Finalidade	Destinação	Qtd.	Período	Encargos(R\$)	Valor Unitário(R\$)	Total (R\$)
Contratação de empresa de eventos	Organização de workshop de apresentação de ofertas e demandas tecnológicas relacionados a Meta 7.	Fundação PTI-BR	5	1	0	5.000,00	25.000,00
Contratação de treinamento/capacitação	Contratação de prestadores de serviço para execução de eventos de mobilização da sociedade civil relacionado ao plano "Marechal Inova 2030" - Meta 1	Fundação PTI-BR	5	1	0	5.000,00	25.000,00
Contratação de serviço de organização/realização de evento	Contratação de prestadores de serviço para execução de eventos de divulgação e prospecção do empreendedores e empresas de base tecnológica - Meta 8	Fundação PTI-BR	5	1	0	7.000,00	35.000,00
Contratação de treinamento/capacitação	Contratação de treinamento para formação de desenvolvedores TIC - Meta 4	Fundação PTI-BR	5	1	0	20.000,00	100.000,00
Contratação de empresa de eventos	Organização de Workshops e capacitações em Negócios Inovadores para empreendedores relacionados a Meta 6.	Fundação PTI-BR	5	1	0	32.000,00	160.000,00
Contratação de empresa de eventos	Organização de eventos de sensibilização e fortalecimento da cultura de Inovação relacionados a Meta 9.	Fundação PTI-BR	5	1	0	16.000,00	80.000,00
Contratação de empresa de eventos	Organização de evento de prospectar	Fundação PTI-BR	5	1	0	10.000,00	50.000,00

	Instituições de ensino, laboratórios/ICTs e empresas usuárias para a rede de LabMaker e laboratórios de PD&I relacionados a Meta 10.						
Contratação de empresas para confecção de materiais de marketing e comunicação	Realização de campanhas de marketing e comunicação para divulgação do Programa PTI Conecta Universidade - Meta 3	Fundação PTI-BR	5	2	0	1.000,00	10.000,00
Contratação de empresas para confecção de materiais de marketing e comunicação	Realização de campanhas de marketing e comunicação para divulgação de ações do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	10	1	0	1.000,00	10.000,00
Contratação de treinamento/capacitação	Contratação de treinamentos, workshops de capacitações especializadas em empreendedorismo e inovação para os empreendedores inscritos no processos de incubação - Meta 11	Fundação PTI-BR	5	1	0	36.000,00	180.000,00
Contratação de empresas para confecção de materiais de marketing e comunicação	Realização de campanhas de marketing e comunicação para divulgação e ações para Incubação e aceleração de empresas - Meta 11	Fundação PTI-BR	5	2	0	1.200,00	12.000,00
Contratação de serviços especializados	Contratação de serviços especializados de apoio para desenvolvimento de PoCs e MVPs das soluções apoiadas no processo de incubação e aceleração - Meta 11	Fundação PTI-BR	5	2	0	1.400,00	14.000,00
Contratação de serviços especializados	Contratação de serviços especializados de apoio para desenvolvimento de PoCs e MVPs das soluções apoiadas no Programa de inovação aberta com âncoras - Meta 5	Fundação PTI-BR	6	2	0	1.400,00	16.800,00

Contratação de empresas para confecção de materiais de marketing e comunicação	Realização de campanhas de marketing e comunicação para divulgação e ações do Programa de inovação aberta com âncoras - Meta 5	Fundação PTI-BR	5	2	0	1.000,00	10.000,00
Despesas operacionais e administrativas de caráter indivisíveis	Despesas Operacionais e Administrativas, de caráter indivisível, para execução do projeto (metas 1 a 11).	Fundação PTI-BR	1	1	0	240.000,00	240.000,00

VALOR TOTAL DO ELEMENTO DE DESPESA:	967.800,00
--------------------------------------------	-------------------

B.3. ORÇAMENTO

B.3.4 RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS/FNDCT1

44.00.52: Equipamento e Material Permanente Nacional

Fundação PTI-BR					
Descrição	Finalidade	Destinação	Qtd.	Valor Unitário(R\$)	Total (R\$)
Armário	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	1	1.080,00	1.080,00
Cadeira com rodízio	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	40	1.294,65	51.786,00
Cadeira externa	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	8	405,00	3.240,00
Mesa-plataforma estação de trabalho com 4 de 1,20x0,60 ou similar	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	6	4.202,55	25.215,30
Mesa 1,80 x 0,90 ou similar	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	10	4.050,00	40.500,00
Mesa 2,50 x 1,20 ou similar	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	4	3.500,00	14.000,00
Mesa de centro quadrada	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	2	540,00	1.080,00
Mesa de centro redonda diâmetro 80cm	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	2	558,90	1.117,80
Gaveteiro	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	8	1.000,00	8.000,00
Mesa área externa	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	2	474,54	949,08
Painel divisor de mesa	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	8	300,00	2.400,00
Poltrona	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	8	1.467,45	11.739,60
Poltrona encosto arredondado	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	8	1.467,45	11.739,60
Puff Redondo com puxador	Mobiliário para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	8	742,50	5.940,00
Desktop, Monitor e Periféricos	Equipamentos de TIC para estruturação do CEI-MCR - Meta 2	Fundação PTI-BR	15	11.105,10	166.576,50

VALOR TOTAL DO ELEMENTO DE DESPESA:

345.363,88